



Allegato A1 (ITALIA)

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti saranno reperibili al seguente indirizzo:
<https://scn.arciserviziocivile.it/visprog.asp?idp=99620>

TITOLO DEL PROGETTO:

Strumenti per l'autonomia

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore Assistenza

Area di intervento: Disabili

Codifica: A01

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Obiettivo del progetto è migliorare la qualità della vita di soggetti disabili psicofisici giovani e adulti, sia in termini di mantenimento e miglioramento delle loro abilità funzionali e autonomie, sia in termini di ampliamento della loro interazione sociale e relazionale.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Le attività dei volontari si svolgeranno ordinariamente su 5 giorni settimanali, tranne casi particolari legati alla realizzazione di eventi di socializzazione e aggregazione rivolti agli utenti dei percorsi di rafforzamento delle abilità e delle autonomie, anche relazionali e di socializzazione che potranno svolgersi anche nel fine settimana e/o in orario serale (feste, mostre, spettacoli teatrali e musicali...).

Trattandosi di interventi sul territorio, che prevedono anche attività di pratica sportiva, gite di breve durata, accompagnamento ai servizi territoriali, le fasi di attuazione concreta degli interventi stessi potranno essere svolte anche al di fuori della sede di servizio, nel territorio.

Tutte le fasi invece di analisi dei dati, progettazione, valutazione e monitoraggio, verranno svolte in sede di attuazione.

Si precisa che le attività descritte nel precedente box 9.1 e non svolte dagli operatori volontari in servizio civile verranno portate avanti dalle risorse umane descritte al box 9.4

Parte delle attività potranno essere svolte da remoto, entro il limite del 30% del totale del monte ore annuale.

Gli operatori volontari potranno inoltre essere coinvolti in iniziative associative promosse da Arci servizio Civile, di formazione e approfondimento dei valori fondanti il servizio civile universale (legalità democratica, rispetto dei diritti individuali, pace e giustizia sociale, sono solo alcuni degli esempi), organizzate nel territorio, anche a carattere residenziale, nel rispetto delle norme sulla gestione degli operatori volontari in SCU.

Azioni del progetto relative alle sedi di attuazione CAP Casa di Pinocchio - CD Isola che non c'è - Residence Sociale Casamica - CLA Comune di Arezzo - Centro di Socializzazione L'Accordo

Azioni	Attività previste dal progetto	Il ruolo dell'operatore volontario di SCU sarà di:
<p>Azione 1.1 - Migliorare la qualità e la quantità delle attività di animazione, socializzazione, laboratoriali svolte, differenziandone la tipologia e aprendo sempre più la struttura al contesto territoriale e sociale circostante</p>	1.1.1.1	Partecipazione all'equipe di valutazione, tenuta dell'agenda organizzativa e redazione dei verbali delle riunioni
	1.1.1.2	Collaborazione all'elaborazione di nuove attività, con ruoli propositivi, tenuta della segreteria organizzativa e dei verbali delle riunioni
	1.1.2.1	Partecipazione alla definizione del calendario delle nuove attività, con ruoli propositivi, tenuta della segreteria organizzativa
	1.1.2.2	Partecipazione alla definizione dei turni con ruoli propositivi e tenuta della segreteria organizzativa
	1.1.3.1	<p>Affiancamento degli educatori e degli operatori nella gestione dei moduli educativi: supporto nel trasporto degli utenti, supporto nella presa in carico di nuovi utenti.</p> <p>Collaborazione nella realizzazione pratica delle attività, ruolo di sostegno degli utenti e partecipazione diretta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - laboratorio di competenze comunicative e abilità sociali -laboratorio teatrale e danza terapia. -Laboratorio di pratica sportiva (bocce, calcetto). -Laboratorio di educazione all'affettività. -laboratorio di cucina. -servizio di counseling destinato agli utenti ed alle loro famiglie, ruoli di segreteria organizzativa -gruppo di auto-mutuo aiuto per i familiari, ruoli di segreteria organizzativa
	1.1.4.1	Collaborazione alla predisposizione delle schede individuali, compilazione quotidiana delle schede utenti e gestione dell'archivio dati
	1.1.4.2	Partecipazione alle riunioni di valutazione, aggiornamento delle schede personali degli utenti, in formato cartaceo e digitale, tenuta dei verbali delle sedute e gestione dell'agenda delle stesse.

Azioni del progetto relative alle sedi di attuazione Cooperativa Sociale L'Albero e La Rua e Cooperativa Sociale di tipo B BETADUE

Azioni	Attività previste dal progetto	Il ruolo dell'operatore volontario di SCU sarà di:
<p>Azione 1.2 – Aumentare il numero degli utenti coinvolti nei percorsi di inserimento terapeutico e lavorativo</p>	1.2.1.1	Partecipazione alle riunioni di équipe per l'individuazione degli utenti, segreteria organizzativa e gestione archivio informatico dei dati.
	1.2.1.2	Partecipazione agli incontri individuali con gli utenti, descrizione del proprio ruolo, tenuta dei verbali delle sedute e gestione archivio informatico dei dati
	1.2.2.1	Partecipazione alla definizione del programma individuale di inserimento, con ruoli propositivi, tenuta dei verbali delle sedute e gestione archivio informatico dei dati

	1.2.2.2	Collaborazione alla definizione del calendario settimanale di attività con ruoli propositivi e di segreteria organizzativa
	1.2.3.1	Affiancamento dei tutor nella realizzazione degli inserimenti socioriabilitativi e terapeutici rivolti a soggetti disabili, supporto in rapporto uno a uno dell'utente disabile in tutte le attività previste dal piano di inserimento lavorativo. Nello specifico affiancamento degli utenti nelle seguenti fasi: <ul style="list-style-type: none"> - <u>Supporto nell'utilizzo del centralino</u> - <u>Supporto nello smistamento quotidiano della posta</u> in arrivo e in uscita Supporto nelle <u>funzioni di segreteria</u> che comportano l'utenza in uffici e servizi (come si utilizza l'ufficio postale, la banca, il fax, la fotocopiatrice...).
	1.2.3.2	Affiancamento dei tutor nella realizzazione degli inserimenti socioriabilitativi e terapeutici rivolti a soggetti disabili, supporto in rapporto uno a uno l'utente disabile in tutte le attività previste dal piano di inserimento lavorativo. Nello specifico affiancamento degli utenti nelle seguenti fasi: preparazione contenitori per il trasporto, posizionamento dei contenitori sul mezzo, preparazione porzioni e sporzionamento.
	1.2.4.1	- Collaborazione alla predisposizione delle schede individuali, compilazione quotidiana delle schede utenti e gestione dell'archivio dati
	1.2.4.2	Partecipazione alle riunioni di valutazione, con ruoli anche propositivi, aggiornamento delle schede personali degli utenti, in formato cartaceo e digitale, tenuta dei verbali delle sedute e gestione dell'agenda delle stesse

Azioni del progetto relative alle sedi di attuazione Associazione Autismo Arezzo

Azioni	Attività previste dal progetto	Il ruolo dell'operatore volontario di SCU sarà di:
	Attività 1.3.1.1	Partecipazione alle riunioni di équipe per l'individuazione degli utenti, segreteria organizzativa e gestione archivio informatico dei dati.
Azione 1.3 - Migliorare la qualità di vita dei soggetti con autismo, affiancare le famiglie nel percorso di crescita dei propri figli e favorire lo sviluppo delle loro autonomie. Promuovere l'informazione e la cultura dell'autismo e sensibilizzare i contesti sociali territoriali	Attività 1.3.1.2	Partecipazione agli incontri individuali con gli utenti, descrizione del proprio ruolo, tenuta dei verbali delle sedute e gestione archivio informatico dei dati
	Attività 1.3.2.1	Partecipazione alla definizione del programma di iniziative di sostegno, di sensibilizzazione e informazione, con ruoli propositivi, tenuta dei verbali delle sedute e gestione archivio informatico dei dati
	Attività 1.3.2.2	Collaborazione alla definizione del calendario annuale di attività con ruoli propositivi e di segreteria organizzativa

	Attività 1.3.3.1	Partecipazione e affiancamento nelle attività dello sportello, con ruoli di segreteria organizzativa e gestione archivio informatico dei dati.
	Attività 1.3.3.2	Partecipazione attiva ai laboratori ludici, con ruoli di ideazione e proposta
	Attività 1.3.3.3	Collaborazione logistica e di segreteria organizzativa per la realizzazione di seminari e convegni: prenotazione locali, gestione della segreteria organizzativa, predisposizione materiale informativo
	Attività 1.3.3.4	Partecipazione e affiancamento nelle attività dello sportello di ascolto e consulenza sulla logopedia, con ruoli di segreteria organizzativa e gestione archivio informatico dei dati.
	Attività 1.3.3.5	Partecipazione agli incontri con i nuclei familiari con ruoli di segreteria organizzativa e gestione archivio informatico dei dati
	Attività 1.3.4.1	Collaborazione alla predisposizione delle schede individuali, compilazione quotidiana delle schede utenti e gestione dell'archivio dati
	Attività 1.3.4.2	Partecipazione alle riunioni di valutazione, con ruoli anche propositivi, aggiornamento delle schede personali degli utenti, in formato cartaceo e digitale, tenuta dei verbali delle sedute e gestione dell'agenda delle stesse.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

<https://scn.arciserviziocivile.it/sediprogetto.asp?cph=99620>

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: 13 (senza vitto e alloggio)

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- Flessibilità oraria
- Disponibilità a missioni da svolgersi fuori la sede di servizio come previsto dal DPCM del 14/01/2019
- Usufruire, almeno una parte, del periodo di riposo compatibilmente con le esigenze del progetto
- Possibilità di svolgere la formazione nella giornata del sabato
- Disponibilità a partecipare a incontri di approfondimento e riflessione sui temi della memoria storica e dei diritti, che prevedono la partecipazione dei volontari in servizio con ASC nel territorio della Regione Toscana. Nel caso in cui tali incontri debbano svolgersi fuori sede saranno richieste le autorizzazioni necessarie al Dipartimento.

Giorni di servizio settimanali ed orario:

5 MonteOreAnnuale 1145:

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Colloquio

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al Servizio Civile Universale è di 36 punti su 60 totali.

Servizio Civile Universale

(Conoscenza del servizio civile, finalità attribuita al servizio civile, promozione della pace, cittadinanza attiva, terzo settore) Fino a 30 punti

Progetto prescelto

(Conoscenza del progetto, idoneità alle mansioni previste dal progetto, interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dal progetto, disponibilità del candidato alle condizioni richieste dalla attuazione del progetto, esperienze e competenze pregresse nell'area del progetto). Fino a 30 punti

Punteggio soglia per idoneità 36 punti

Titoli di studio

Viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto esclusivamente tra quelli elencati. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il punteggio sarà assegnato esclusivamente in caso di titolo riconosciuto in Italia. Il candidato ha l'onere di indicare gli estremi del riconoscimento, oppure di dichiararlo in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, indicando il corrispondente titolo italiano. Si valuta esclusivamente il titolo che genera il punteggio più elevato; il punteggio massimo ottenibile è 10 punti.

Laurea specialistica 10 punti

Laurea di primo livello (triennale) 9 punti Diploma 8 punti

Licenza Media 7 punti

Esperienze aggiuntive

Saranno valutate esclusivamente esperienze nei settori e nelle aree di intervento previsti dal Prontuario progetti del 03/08/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Viene assegnato un punteggio fisso per le tipologie di esperienze sottoelencate.

I punteggi delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra loro. Il punteggio massimo ottenibile è 30 punti.

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 10 punti

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi 9 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 6 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 5 punti

a) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile universale è di 36 punti su 60 totali.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

13) Eventuali crediti formativi riconosciuti

Nessuno

14) Eventuali tirocini riconosciuti

Nessuno

15) Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

Attestato specifico

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sede di realizzazione:

La formazione specifica sarà realizzata presso la sede della Cooperativa Koinè, in via Duccio da Buoninsegna 8, Arezzo

Durata:

La durata complessiva della formazione specifica è di 71 ore di cui 8 ore da svolgersi attraverso FAD.

La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata agli operatori volontari entro 90 giorni dall'avvio del progetto stesso.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

INCLUDERE E SOSTENERE

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

C) Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età (Obiettivo 3).

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

C) Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese.