



Allegato A1 (ITALIA)

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti saranno reperibili al seguente indirizzo:
<https://scn.arciserviziocivile.it/visprog.asp?idp=99415>

TITOLO DEL PROGETTO:

Cantieri di comunità

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore E: Educazione e Promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Area di intervento: Animazione di comunità, Educazione allo sviluppo sostenibile

Codifica: E04, E19

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il progetto si pone nell'ambito del programma "BENE-STARE: COMUNITÀ VIVE E CONSAPEVOLI 2021", che concorre al raggiungimento dell'obiettivo dell'Agenda 2030 "Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età", avendo come obiettivo di realizzare e promuovere, attraverso lo sviluppo della rete locale di filiere e comunità solidali, unitamente a finalità educative e co-partecipazione, un miglioramento del benessere sociale, culturale, associativo e relazionale.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

SEDE DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO ECOREDIA – TRE OPERATORI VOLONTARI IN SCU

A. SOSTENIBILITÀ ED EDUCAZIONE AL CIBO

Area di azione 1.1. Aumento degli accessi alla distribuzione dei prodotti locali e bio, con l'organizzazione di "Cose Buone" "Altromercato" - "Portami via", consegne a domicilio e visite in azienda

Collaborano attivamente le aziende: **Cascina Escuelita** nella gestione degli aspetti logistici e organizzativi relativi alla distribuzione dei prodotti Azione 1.1.1 e **L'Orto di Carmen** per la realizzazione delle visite nelle aziende agricole Azione 1.1.2.

Azione 1.1.1. La "vetrina" dei produttori

Attività 1.1.1.1. Gestione degli aspetti logistici e organizzativi della distribuzione del mercatino "Cose buone", (3 volte alla settimana, h. 17-20)	A turno un operatore volontario in SCU si occupa di affiancare i produttori nella logistica, allestimento, supporto nella distribuzione di "cose Buone" e nel riordino dell'atrio.
Attività 1.1.1.2. Gestione aspetti logistici e organizzativi "Altro mercato" (2 volte al mese, h. 9-14 il sabato)	Due operatori volontari in SCU si occupano di curare la logistica, l'allestimento e l'organizzazione dell'Altromercato.
Attività 1.1.1.3. Gestione della distribuzione dei prodotti "Portami via", giornaliero (dal lun. al sab. h. 12-14 e 18-20)	Due operatori volontari in SCU si intercambiano nella distribuzione dei prodotti in "Portami via"
Attività 1.1.1.4. Gestione consegne a domicilio su richiesta	In base alle richieste, due o più operatori volontari in SCU si occupano delle consegne

Attività 1.1.1.5. Gestione degli aspetti logistici e organizzativi della distribuzione dei prodotti a lunga conservazione (1 volta al mese il sabato)	Due operatori volontari in SCU sono di aiuto nello scarico dei prodotti a lunga conservazione e della loro distribuzione.
Azione 1.1.2. Visite in azienda	
Attività 1.1.2.1. Individuazione aziende disponibili ad ospitare le visite, pianificazione del calendario delle visite e pubblicizzazione Attività 1.1.2.2. Raccolta delle adesioni dei partecipanti e distribuzione di informazioni logistiche ai partecipanti.	Un operatore volontario in SCU si occupa della segreteria organizzativa (aggiornamento calendario delle visite, raccolta adesioni, informazioni, etc.)
Attività 1.1.2.3. Realizzazione delle visite e documentazione	Partecipazione attiva alle visite presso le aziende, estesa anche ad altri operatori volontari in SCU di entrambe le sedi.
<u>Area di azione 1.2. Potenziamento della comunicazione e dell'informazione</u>	
Azione 1.2.1. Definizione e realizzazione del piano di comunicazione	
Attività 1.2.1.1. Ideazione, produzione e divulgazione di materiali informativi e pubblicitari. Attività 1.2.1.2. Redazione di comunicati stampa, cura e diffusione di una newsletter settimanale, rassegna stampa.	In base alle competenze, un operatore volontario in SCU si occupa della produzione dei materiali pubblicitari e della loro distribuzione. Supporto all'ufficio stampa. Invio delle newsletter e comunicati stampa e relativa rassegna stampa; realizza la documentazione video e fotografica delle varie iniziative.
Attività 1.2.1.3. Realizzazione di video e fotografie promozionali e di documentazione nel corso delle diverse iniziative.	
Attività 1.2.1.4. Aggiornamento del sito e delle pagine sui social network.	In base alle competenze, un operatore volontario in SCU si occupa degli aggiornamenti del sito e dei social.
Attività 1.2.1.5. Punto informativo in presenza (2 volte alla settimana h. 17 -19)	Un operatore volontario in SCU si occupa della gestione dello sportello informativo
<u>Area-azione 2.1. Incontri culturali culinari, cene e degustazioni a tema (eventi del gusto)</u>	
Collaborano in forma attiva: Cascina Escuelita , partecipa alla definizione tematica dei piccoli eventi del gusto	
Azione 2.1.1. Piccoli eventi del gusto	
Attività 2.1.1.1. Incontri, mensili, di staff (volontari delle due associazioni, soci lavoratori) per definire gli eventi del gusto da realizzare Attività 2.1.1.2. Programmazione del calendario, della comunicazione e dei contenuti degli eventi del Gusto: cene a tema, aperitivi e degustazioni, letture, ricette, valori nutrizionali, laboratori.	Un operatore volontario in SCU si occupa della preparazione, tenuta del calendario degli eventi e segreteria organizzativa, back-office.
Attività 2.1.1.3. Pubblicizzazione e raccolta delle prenotazioni per ogni evento Attività 2.1.1.4. Realizzazione degli eventi, logistica, preparazione dei cibi e loro distribuzione, documentazione, riordino ad evento concluso.	A turno partecipano alla realizzazione degli eventi, curano con i responsabili gli aspetti logistici, organizzativi, l'allestimento degli spazi e la disposizione delle attrezzature necessarie.
<u>Area di azione 2.2. Organizzazione di corsi di orticoltura rivolti ai cittadini, percorsi con le scuole e i centri estivi e realizzazione piccoli eventi</u>	
Collabora attivamente Isola Larga mettendo a disposizione le competenze per la formazione e il coordinamento dell'orto 2.2.1.	
Azione 2.2.1. Corsi di orticoltura	
Attività 2.2.1.1. Pianificazione dei corsi e definizione del calendario degli incontri.	I volontari SCU non sono direttamente coinvolti
Attività 2.2.1.2. Promozione dei corsi e raccolta delle adesioni. Attività 2.2.1.3. Preparazione del materiale necessario per lo svolgimento del corso.	Un operatore volontario in SCU si occupa della promozione dei corsi, della raccolta delle adesioni, della logistica, interagisce con il formatore per tutte le fasi di preparazione.

Attività 2.2.1.4. Realizzazione del corso e delle esercitazioni	Tutti gli operatori volontari in SCU, di entrambe le sedi partecipano almeno ad uno dei corsi e sono coinvolti nelle esercitazioni.
Azione 2.2.2. Educazione al consumo critico e alla sostenibilità ambientale nelle scuole	
Attività 2.2.2.1. Preparazione dei contenuti e delle attività dei laboratori da proporre alle scuole e dei laboratori presso la sede Attività 2.2.2.3. Preparazione dei materiali necessari (cartelloni, presentazioni, video, ecc..). Attività 2.2.2.4. Realizzazione dei percorsi educativi nelle classi. Attività 2.2.2.5. Realizzazione dei laboratori presso la sede.	Gli operatori volontari in SCU, confrontandosi in gruppo, partecipano attivamente alla definizione e preparazione delle proposte laboratoriali: contenuti e materiali; sono altresì, a turno, coinvolti nella realizzazione dei percorsi educativi nelle scuole e nei laboratori organizzati presso la sede.
Attività 2.2.2.2. Contatto con le scuole e invio delle proposte educative, raccolta delle adesioni, definizione del calendario degli incontri, promozione dei laboratori presso la sede.	Un operatore volontario in SCU si occupa della divulgazione delle proposte e della raccolta delle adesioni. Aggiornamento del database, back office e front office.
Azione 2.2.3. Educazione attiva nell'orto didattico e nell'area verde del Parco lago di Città con scuole e centri estivi	
Attività 2.2.3.1. Definizione della metodologia delle attività di laboratorio ed elaborazione delle proposte didattiche. Attività 2.2.3.3. Accoglienza classi e gruppi, svolgimento delle iniziative a contatto con la natura e/o nell'orto didattico. Attività 2.2.3.4. Documentazione e realizzazione video, fotografie per restituzione finale.	Gli operatori volontari in SCU, confrontandosi in gruppo, partecipano attivamente alla definizione e preparazione delle proposte didattiche da svolgere nel Parco lago di Città, dei contenuti e dei materiali; sono altresì, a turno, coinvolti nella realizzazione delle iniziative programmate con particolare riferimento all'orto didattico.
Attività 2.2.3.2. Gestione dei contatti e raccolta delle iscrizioni, definizione calendario.	Un operatore volontario in SCU si occupa della divulgazione delle proposte e della raccolta delle adesioni. Aggiornamento del database, back office.
Azione 2.2.4. Eventi rivolti alle famiglie e ai cittadini nell'orto	
Attività 2.2.4.1. Pianificazione eventi mensili per coinvolgere i cittadini.	Gli operatori volontari in SCU partecipano agli incontri di programmazione degli eventi mensili rivolti ai cittadini al Parco lago di Città.
Attività 2.2.4.2. Preparazione del materiale necessario per la realizzazione dell'evento e pubblicizzazione.	Un operatore volontario in SCU si occupa della segreteria organizzativa e back-office e della preparazione con un altro operatore volontario in SCU dell'evento.
Attività 2.2.4.3. Realizzazione eventi e documentazione	Tutti gli operatori volontari in SCU, in base ai turni, partecipano alle iniziative.
<u>B. ACCOGLIERE LE FRAGILITÀ</u>	
<u>Area di azione 3.2 Inserimento sociale e lavorativo di soggetti svantaggiati, esempio percettori reddito cittadinanza Rdc e diversamente abili, nelle attività di orticoltura e cura del verde.</u>	
In collaborazione con l'Associazione Asini si nasce per l'inserimento di persone con disabilità e SE.MI per i percorsi di agricoltura sociale attivati nell'orto sociale	
Azione 3.2.1. Percorsi di inclusione nell'orto comunitario e nella cura del verde.	
Attività 3.2.1.1. Incontri di conoscenza con le persone segnalate dai servizi sociali e/o dalle cooperative che seguono persone diversamente abili, definizione del percorso formativo e delle modalità di accompagnamento/ affiancamento al lavoro nell'orto e nella cura del verde.	I volontari SCU non sono coinvolti in questa attività.
Attività 3.2.1.2. Formazione su cura degli ortaggi, diserbo, pacciamatura, irrigazione. Attività 3.2.1.3. Formazione gestione area verde e lavori di manutenzione	Gli operatori volontari in SCU partecipano alla formazione sulle diverse fasi di gestione di un orto e dell'area verde

Attività 3.2.1.4. Assegnazione delle mansioni e conseguente svolgimento dei lavori. Attività 3.2.1.5. Incontri di monitoraggio e verifica in itinere di gruppo e individuali.	Inserimento degli operatori volontari in SCU nei gruppi di lavoro e distribuzione dei compiti e delle mansioni. Partecipano tutti agli incontri di monitoraggio e verifica.
<u>Area di azione 4.1. Percorsi di formazione per migranti che andranno ad affiancare persone sole o anziani nella cura di aree verdi e orti privati</u>	
In collaborazione con l'Ass. Senza confini per l'inserimento di persone migranti nella manutenzione dell'area verde e nelle specifiche attività di orticoltura	
Azione 4.1.1. Formazione e inserimento dei Badanti agricoli	
Attività 4.1.1.1. Identificazione con i servizi sociali, la consulta stranieri e l'Associazione Senza Confini, dei migranti da formare come badanti Attività 4.1.1.2. Colloqui preliminari e incontri di conoscenza e presentazione del progetto	Gli operatori volontari SCU non sono coinvolti in questa attività.
Attività 4.1.1.3. Formazione al gruppo su cura degli ortaggi, diserbo, pacciamatura, irrigazione	Gli operatori volontari in SCU partecipano alla formazione sulle diverse fasi di gestione di un orto e dell'area verde
Attività 4.1.1.4. Individuazione degli anziani e affidamento badanti agricoli	Gli operatori volontari SCU non sono coinvolti in questa attività.
Attività 4.1.1.5. Incontri di monitoraggio e verifica in itinere	Partecipano tutti agli incontri di monitoraggio e verifica.
<u>C. PARTECIPAZIONE E WELFARE CULTURALE</u>	
<u>Area di azione 7.1. Opportunità per i giovani di usufruire di uno spazio (stanza gialla) di studio, di socializzazione e di programmazione di iniziative culturali, ricreative e formative</u>	
Azione 7.1.1. Aula studio e incontro	
Attività 7.1.1.1. In base alle esigenze organizzazione dei turni di supporto didattico e affiancamento allo studio (pomeriggio). Attività 7.1.1.2. Accoglienza, facilitazione negli incontri tra giovani per realizzare iniziative di cittadinanza attiva anche in collaborazione con gli studenti del movimento Fridays For Future Ivrea	Un operatore volontario in SCU prepara il calendario dei turni di assistenza allo studio. In base alle competenze gli operatori volontari in SCU affiancano gli studenti in aula studio.
Attività 7.1.1.3. Realizzazione dei laboratori del progetto educativo "Fammi Spazio"	In base alle competenze gli operatori volontari in SCU partecipano ai percorsi educativi affiancando gli animatori
Attività 7.1.1.4. Predisposizione, nell'ambito del gruppo giovani "Ivreattiva" di una rete di scambi fra i giovani delle associazioni eporediesi.	Partecipazione attiva degli operatori volontari in SCU sia nella definizione delle attività da proporre ad altri giovani, sia nella realizzazione di attività ludico ricreative, laboratori e animazione territoriale.
Parte delle attività svolte dall'operatore volontario potrà essere effettuata "da remoto", nel limite massimo del 30% delle ore. In tal caso saranno forniti all'operatore gli strumenti necessari per effettuare il servizio	

<u>SEDE DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO COOPERATIVA ZAC! QUATTRO OPERATORI VOLONTARI IN SCU</u>	
<u>A. SOSTENIBILITA' ED EDUCAZIONE AL CIBO</u>	
<u>Area di azione 1.1. Aumento degli accessi alla distribuzione dei prodotti locali e bio, con l'organizzazione di "Cose Buone" "Altromercato" - "Portamiviva", consegne a domicilio e visite in azienda</u>	
Collaborano attivamente le aziende: Cascina Escuelita nella gestione degli aspetti logistici e organizzativi relativi alla distribuzione dei prodotti Azione 1.1.1 e L'Orto di Carmen per la realizzazione delle visite nelle aziende agricole Azione 1.1.2.	
Azione 1.1.1. La "vetrina" dei produttori	
Attività 1.1.1.3. Gestione della distribuzione dei prodotti "Portami via", giornaliero (dal lun. al sab. h. 12-14 e 18-20)	Due operatori volontari in SCU si intercambiano nella distribuzione dei prodotti in "Portami via"
Attività 1.1.1.4. Gestione consegne a domicilio su richiesta	In base alle richieste, due o più operatori volontari in SCU si occupano delle consegne
Attività 1.1.1.5. Gestione degli aspetti logistici e organizzativi della distribuzione dei prodotti a lunga conservazione (1 volta al mese il sabato)	Due operatori volontari in SCU sono di aiuto nello scarico dei prodotti a lunga conservazione e della loro distribuzione.
Azione 1.1.2. Visite in azienda	

Attività 1.1.2.3. Realizzazione delle visite e documentazione	Partecipazione attiva alle visite presso le aziende, estesa anche ad altri operatori volontari in SCU di entrambe le sedi.
<u>Area di azione 1.2. Potenziamento della comunicazione e dell'informazione</u>	
Azione 1.2.1. Definizione e realizzazione del piano di comunicazione	
Attività 1.2.1.1. Ideazione, produzione e divulgazione di materiali informativi e pubblicitari.	In base alle competenze, un operatore volontario in SCU si occupa della produzione dei materiali pubblicitari e della loro distribuzione.
Attività 1.2.1.2. Redazione di comunicati stampa, cura e diffusione di una newsletter settimanale, rassegna stampa.	Supporto all'ufficio stampa. Invio delle newsletter e comunicati stampa e relativa rassegna stampa; realizza la documentazione video e fotografica delle varie iniziative.
Attività 1.2.1.3. Realizzazione di video e fotografie promozionali e di documentazione nel corso delle diverse iniziative.	
Attività 1.2.1.4. Aggiornamento del sito e delle pagine sui social network.	In base alle competenze, un operatore volontario in SCU si occupa degli aggiornamenti del sito e dei social.
Attività 1.2.1.5. Punto informativo in presenza (2 volte alla settimana h. 17 -19)	Un operatore volontario in SCU si occupa della gestione dello sportello informativo
<u>Area-azione 2.1. Incontri culturali culinari, cene e degustazioni a tema (eventi del gusto)</u>	
Collaborano in forma attiva: Cascina Escuelita , partecipa alla definizione tematica dei piccoli eventi del gusto	
Azione 2.1.1. Piccoli eventi del gusto	
Attività 2.1.1.1. Incontri, mensili, di staff (volontari delle due associazioni, soci lavoratori) per definire gli eventi del gusto da realizzare	Un operatore volontario in SCU si occupa della preparazione, tenuta del calendario degli eventi e segreteria organizzativa, back-office.
Attività 2.1.1.2. Programmazione del calendario, della comunicazione e dei contenuti degli eventi del Gusto: cene a tema, aperitivi e degustazioni, letture, ricette, valori nutrizionali, laboratori.	
Attività 2.1.1.3. Pubblicizzazione e raccolta delle prenotazioni per ogni evento	A turno partecipano alla realizzazione degli eventi curano con i responsabili gli aspetti logistici, organizzativi, l'allestimento degli spazi e la disposizione delle attrezzature necessarie.
Attività 2.1.1.4. Realizzazione degli eventi, logistica, preparazione dei cibi e loro distribuzione, documentazione, riordino ad evento concluso.	
<u>Area di azione 2.2. Organizzazione di corsi di orticoltura rivolti ai cittadini, percorsi con le scuole e i centri estivi e realizzazione piccoli eventi</u>	
Collabora attivamente Isola Larga mettendo a disposizione le competenze per la formazione e il coordinamento dell'orto 2.2.1.	
Azione 2.2.1. Corsi di orticoltura	
Attività 2.2.1.1. Pianificazione dei corsi e definizione del calendario degli incontri.	I volontari SCU non sono direttamente coinvolti
Attività 2.2.1.2. Promozione dei corsi e raccolta delle adesioni.	Un operatore volontario in SCU si occupa della promozione dei corsi, della raccolta delle adesioni, della logistica, interagisce con il formatore per tutte le fasi di preparazione.
Attività 2.2.1.3. Preparazione del materiale necessario per lo svolgimento del corso.	
Attività 2.2.1.4. Realizzazione del corso e delle esercitazioni	Tutti gli operatori volontari in SCU, di entrambe le sedi partecipano almeno ad uno dei corsi e sono coinvolti nelle esercitazioni.
Azione 2.2.3. Educazione attiva nell'orto didattico e nell'area verde del Parco lago di Città con scuole e centri estivi	
Attività 2.2.3.1. Definizione della metodologia delle attività di laboratorio ed elaborazione delle proposte didattiche.	Gli operatori volontari in SCU, confrontandosi in gruppo, partecipano attivamente alla definizione e preparazione delle proposte didattiche da svolgere nel Parco lago di Città, dei contenuti e dei materiali; sono altresì, a turno, coinvolti nella realizzazione delle iniziative programmate con particolare riferimento all'orto didattico.
Attività 2.2.3.3. Accoglienza classi e gruppi, svolgimento delle iniziative a contatto con la natura e/o nell'orto didattico.	

Attività 2.2.3.4. Documentazione e realizzazione video, fotografie per restituzione finale.	
Attività 2.2.3.2. Gestione dei contatti e raccolta delle iscrizioni, definizione calendario.	Un operatore volontario in SCU si occupa della divulgazione delle proposte e della raccolta delle adesioni. Aggiornamento del database, back office.
Azione 2.2.4. Eventi rivolti alle famiglie e ai cittadini nell'orto	
Attività 2.2.4.1. Pianificazione eventi mensili per coinvolgere i cittadini.	Gli operatori volontari in SCU partecipano agli incontri di programmazione degli eventi mensili rivolti ai cittadini al Parco lago di Città.
Attività 2.2.4.2. Preparazione del materiale necessario per la realizzazione dell'evento e pubblicizzazione.	Un operatore volontario in SCU si occupa della segreteria organizzativa e back-office e della preparazione con un altro operatore volontario in SCU dell'evento.
Attività 2.2.4.3. Realizzazione eventi e documentazione	Tutti gli operatori volontari in SCU, in base ai turni, partecipano alle iniziative.
<u>B. ACCOGLIERE LE FRAGILITÀ</u>	
<i>Area di azione 3.1. Realizzare opportunità lavorative e formative nella gestione del servizio cucina, bar che favoriscano, attraverso il "lavorare insieme", autonomia personale e sociale</i>	
Azione 3.1.1. Percorsi di affiancamento e formazione nella gestione del lavoro	
Attività 3.1.1.1. Individuazione con i servizi socio assistenziali e con il Centro per l'impiego delle persone svantaggiate da inserire in percorsi di tirocinio e/o borse lavoro. Attività 3.1.1.2. Individuazione con le scuole di studenti da inserire in percorsi di alternanza scuola-lavoro e/o stage.	I volontari SCU non sono coinvolti in questa attività.
Attività 3.1.1.3. Colloqui con le persone individuate volti a far emergere competenze e motivazioni Attività 3.1.1.4. Definizione del percorso formativo e delle modalità di servizio bar/cucina/sala, assegnazione delle mansioni. Attività 3.1.1.5. Realizzazione del servizio bar/cucina/sala.	Tutti gli operatori volontari in SCU partecipano al percorso di inserimento, formazione e definizione delle modalità di affiancamento ad altri giovani, inseriti in un percorso educativo/formativo, nello svolgimento di compiti e mansioni a loro assegnate.
Attività 3.1.1.6. Incontri di monitoraggio e verifica in itinere di gruppo e individuali.	Partecipazione attiva al monitoraggio e nella valutazione del percorso in itinere.
<u>C. PARTECIPAZIONE E WELFARE CULTURALE</u>	
<i>Area di azione 5.1. Offerta di spazi di incontro per associazioni e gruppi informali per fare rete e promuovere iniziative culturali e aggregative</i>	
Collaborano attivamente tutti i partner nella condivisione di temi comuni	
Azione 5.1.1. gestione spazi in utilizzo alle diverse realtà territoriali e segreteria organizzativa	
Attività 5.1.1.1. Pianificazione dell'utilizzo delle stanze messe a disposizione delle diverse realtà del territorio per incontri, riunioni, laboratori e corsi; Raccolta delle adesioni e pianificazione del calendario. Attività 5.1.1.2. Aggiornamento del database con i contatti e le prenotazioni e richiesta dei materiali e attrezzature. Attività 5.1.1.3. Organizzazione/allestimento delle stanze e logistica	Un operatore volontario in SCU gestisce e aggiorna il calendario delle stanze e aggiorna il database, back office. Condivide la pianificazione settimanale con gli altri operatori volontari in SCU per accoglienza e preparazione delle stanze e degli spazi messi a disposizione. Supporto nella promozione delle iniziative.
Attività 5.1.1.4. Supporto alle associazioni nella divulgazione e pubblicità e segreteria organizzativa.	Un operatore volontario in SCU si occupa della diffusione del materiale informativo attraverso vari canali: social, locandine, comunicati stampa, flyer
<u>Area di azione 6.1. Definizione e realizzazione di un programma settimanale con almeno due eventi culturali (cinema, teatro, musica, conferenze)</u>	
Collabora attivamente l' associazione culturale Pubblico 08 (Partner) per la produzione di spettacoli e l'organizzazione di eventi culturali Azione 6.1.1.	

Azione 6.1.1. Organizzazione eventi	
Attività 6.1.1.1 Incontri di programmazione e di pianificazione della comunicazione degli eventi	Un operatore volontario in SCU partecipa alle riunioni di pianificazione e si occupa della pubblicizzazione degli eventi culturali.
Attività 6.1.1.2. Contatto con i gruppi e le case di distribuzione per spettacoli e/o film, con esperti e relatori per conferenze Attività 6.1.1.3. In base ai temi, coinvolgimento delle realtà locali. Attività 6.1.1.4 Richiesta dei permessi, SIAE, logistica e allestimento dei singoli eventi e relativo riordino e smontaggio.	Tutti gli operatori volontari in SCU partecipano alla realizzazione degli eventi curando con i responsabili gli aspetti logistici e organizzativi.
<u>Area di azione 7.1. Opportunità per i giovani di usufruire di uno spazio (stanza gialla) di studio, di socializzazione e di programmazione di iniziative culturali, ricreative e formative</u>	
Azione 7.1.1. Aula studio e incontro	
Attività 7.1.1.1. In base alle esigenze organizzazione dei turni di supporto didattico e affiancamento allo studio (pomeriggio). Attività 7.1.1.2. Accoglienza, facilitazione negli incontri tra giovani per realizzare iniziative di cittadinanza attiva anche in collaborazione con gli studenti del movimento Fridays For Future Ivrea	Un operatore volontario in SCU prepara il calendario dei turni di assistenza allo studio. In base alle competenze gli operatori volontari in SCU affiancano gli studenti in aula studio.
Attività 7.1.1.3. Realizzazione dei laboratori del progetto educativo "Fammi Spazio"	In base alle competenze gli operatori volontari in SCU partecipano ai percorsi educativi affiancando gli animatori
Attività 7.1.1.4. Predisposizione, nell'ambito del gruppo giovani "Ivreattiva" di una rete di scambi fra i giovani delle associazioni eposediesi.	Partecipazione attiva degli operatori volontari in SCU sia nella definizione delle attività da proporre ad altri giovani, sia nella realizzazione di attività ludico ricreative, laboratori e animazione territoriale.
<u>Area di azione 7.2. Co-incidenze: un percorso di accompagnamento all'apprendimento non formale basato sull'esperienza diretta per una co-produzione culturale</u>	
In collaborazione con Dynamoscopio nel percorso di accompagnamento dell'audience development e dell'audience engagement	
Azione 7.2.1. Spazi di co-progettazione e protagonismo giovanile	
Attività 7.2.1.1. Contatti con i giovani per ampliare il gruppo di lavoro	Gli operatori volontari SCU non sono coinvolti in questa attività.
Attività 7.2.1.2. Pianificare, calendarizzare e realizzare incontri formativi e di programmazione (riunioni, seminari, questionari, interviste)	Gli operatori volontari in SCU partecipano in modo attivo agli incontri formativi
Attività 7.2.1.3. Applicazione dei dispositivi di audience development ai giovani under 25 Attività 7.2.1.4. Predisporre e realizzare un piano operativo di co-produzione culturale (prodotto editoriale/video, aperitivi musicali, festival, mercatini, etc.)	Gli operatori volontari in SCU prendono parte all'elaborazione e realizzazione dei dispositivi di coinvolgimento del pubblico under 25. Supporto all'organizzazione logistica di prodotti editoriali/video, aperitivi musicali, festival, mercatini ecc..
Attività 7.2.1.5. Monitoraggio e ridefinizione del percorso in itinere	Partecipano tutti agli incontri di monitoraggio e verifica.
Parte delle attività svolte dall'operatore volontario potrà essere effettuata "da remoto", nel limite massimo del 30% delle ore. In tal caso saranno forniti all'operatore gli strumenti necessari per effettuare il servizio	

SEDI DI SVOLGIMENTO:

<https://scn.arciserviziocivile.it/sediprogetto.asp?cph=99415>

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: 7 (senza vitto e alloggio)

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Le giornate di formazione potrebbero essere svolte anche nella giornata del sabato.

Ai volontari è richiesta:

- Flessibilità oraria per lo svolgimento delle riunioni di coordinamento e per assicurare la presenza durante le iniziative e attività delle sedi di progetto, che spesso vengono realizzate in giorni festivi e/o in orari serali;
- Disponibilità a missioni da svolgersi fuori la sede di servizio ed eventualmente fuori Regione come previsto dal DM del 22/04/2015;
- Disponibilità ad usufruire, per almeno una parte, del periodo di riposo compatibilmente con le esigenze del progetto;
- Disponibilità a partecipare alle giornate di formazione nelle giornate di sabato e domenica.

Giorni di servizio settimanali ed orario:

5 MonteOreAnnuale 1145:

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Colloquio

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al Servizio Civile Universale è di 36 punti su 60 totali.

Servizio Civile Universale

(Conoscenza del servizio civile, finalità attribuita al servizio civile, promozione della pace, cittadinanza attiva, terzo settore) Fino a 30 punti

Progetto prescelto

(Conoscenza del progetto, idoneità alle mansioni previste dal progetto, interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dal progetto, disponibilità del candidato alle condizioni richieste dalla attuazione del progetto, esperienze e competenze pregresse nell'area del progetto). Fino a 30 punti

Punteggio soglia per idoneità 36 punti

Titoli di studio

Viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto esclusivamente tra quelli elencati. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il punteggio sarà assegnato esclusivamente in caso di titolo riconosciuto in Italia. Il candidato ha l'onere di indicare gli estremi del riconoscimento, oppure di dichiararlo in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, indicando il corrispondente titolo italiano. Si valuta esclusivamente il titolo che genera il punteggio più elevato; il punteggio massimo ottenibile è 10 punti.

Laurea specialistica 10 punti

Laurea di primo livello (triennale) 9 punti Diploma 8 punti

Licenza Media 7 punti

Esperienze aggiuntive

Saranno valutate esclusivamente esperienze nei settori e nelle aree di intervento previsti dal Prontuario progetti del 03/08/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Viene assegnato un punteggio fisso per le tipologie di esperienze sottoelencate.

I punteggi delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra loro. Il punteggio massimo ottenibile è 30 punti.

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 10 punti

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza.

Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi 9 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 6 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 5 punti

a) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile universale è di 36 punti su 60 totali.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

13) Eventuali crediti formativi riconosciuti

Nessuno

14) Eventuali tirocini riconosciuti

Nessuno

15) Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

Attestato specifico

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sede di realizzazione:

La formazione specifica sarà realizzata presso la Cooperativa ZAC! Zone Attive di Cittadinanza ONLUS in Via Dora Baltea 40/B, Ivrea (TO).

Sono previste escursioni conoscitive del territorio, dei produttori e delle piccole aziende locali. Alcuni moduli formativi saranno realizzati al Parco lago di Città (Ivrea). Sono altresì previsti alcuni moduli da realizzare in remoto (restando nella soglia massima consentita).

Durata:

La durata complessiva della formazione specifica è di 74 ore di cui 8 ore da svolgersi attraverso FAD.

La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata agli operatori volontari entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto stesso.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

BENE-STARE: COMUNITÀ VIVE E CONSAPEVOLI 2021

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

C) assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età (Obiettivo 3);

G) rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili (Obiettivo 11).

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

F) Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni.