

## ATTIVITA' E RUOLI DEGLI OPERATORI VOLONTARI

### PROGETTO BIOCOMUNITA'

Attività	Ruolo dell'operatore volontario
<b>AZIONI DI RIFERIMENTO C - COMUNE A TUTTI GLI ENTI ATTUATORI</b>	
<b>Azione C1: Promozione della riscoperta del mondo rurale in FVG</b>	
<i>Attività C1.1 Organizzazione e realizzazione di eventi e percorsi rurali-naturalistici aperti alla cittadinanza</i>	Collabora, in team con gli altri operatori volontari, nella definizione dei temi, nella gestione e nella realizzazione degli eventi. Raccoglie le informazioni e costruisce i percorsi naturalistici e rurali, realizzandone poi in seguito gli itinerari e contribuendo alla messa in pratica dei percorsi in sinergia con i referenti degli enti e gli esperti coinvolti.
<i>Attività C1.2 Divulgazione e informazione sul mondo rurale e naturalistico</i>	Si occupa della realizzazione dei materiali informativi online e offline in supporto e collaborazione con gli esperti in comunicazione degli enti. Contribuisce alla divulgazione degli eventi e dei percorsi ideati tramite i canali di informazione e promozione adeguati.
<b>Azione C2: Sviluppo di un network tra realtà associative e istituzionali locali</b>	
<i>Attività C2.1 Mappatura e presentazione delle realtà territoriali</i>	Si occupa di gestire i contatti e di organizzarli in una mailing list, svolge un lavoro di ricerca e catalogazione delle realtà per una mappatura territoriale. Crea e organizza le presentazioni, sotto la supervisione dei coordinatori.
<i>Attività C2.2 Scambio di buone pratiche e divulgazione.</i>	In collaborazione con gli esperti in comunicazione, individua gli strumenti comunicativi più idonei e ne gestisce l'attività online e offline. Definisce e organizza occasioni di scambio di buone pratiche inerenti alla rete di attori coinvolti, sotto la supervisione dei coordinatori.
<b>AZIONI DI RIFERIMENTO F - ARCI SERVIZIO CIVILE FVG (fattorie didattiche)</b>	
<b>Azione F1: Progettazione di percorsi didattici sul riconoscimento delle specie e valorizzazione della biodiversità sul territorio regionale</b>	
<i>Attività F1.1 Mappatura e pianificazione dei percorsi didattici</i>	Si occupa di raccogliere i contatti e intrattenere i contatti con il territorio (enti locali, luoghi di formazione, associazioni). Si occupa di realizzare il materiale informativo, raccogliendo i contenuti e collaborando con il grafico nella realizzazione della veste grafica

	Raccoglie le informazioni presso le fattorie didattiche e si occupa della realizzazione dei fogli illustrativi
<i>Attività F1.2 Organizzazione e realizzazione dei percorsi didattici</i>	Supporta gli operatori e gli animatori delle fattorie didattiche nell'ideazione e nella gestione dei percorsi didattici, mantenendo anche i rapporti con i potenziali fruitori, offre supporto pratico alle attività formative. Contribuisce alla realizzazione dei percorsi didattici presso le fattorie e gli orti urbani, gestisce i contatti con gli esperti, i potenziali utenti, fornisce supporto dal punto di vista pratico e logistico. Supporta la creazione di materiale comunicativo e divulgativo. Tiene i rapporti con le scuole, promuove i percorsi didattici al loro interno e organizza le visite e le presentazioni, offre supporto pratico e di facilitazione ai formatori.
<b>Azione F2: Organizzazione di eventi di comunità</b> <i>(in collaborazione con il partner BIOEST e S.O.M.S.I.).</i>	
<i>Attività F2.1 Ideazione e organizzazione degli eventi di comunità</i>	Reperisce le informazioni utili, coordina le attività di ideazione e gli attori del territorio, organizza il programma degli eventi. Intrattiene i rapporti con i soggetti coinvolti e coordina le attività di organizzazione con gli operatori coinvolti Collabora nell'organizzazione logistica degli eventi e alla loro promozione
<i>Attività F2.2 Organizzazione di Open Day e Scambio di buone pratiche</i>	Collabora nell'organizzazione logistica degli open day e occasioni di scambio di buone pratiche. Si occupa della gestione dei canali informativi e divulgativi.
<b>Azione F3: Promozione e comunicazione delle iniziative</b>	
<i>Attività F3.1 Definizione e attuazione della strategia di comunicazione</i>	Lavora in team e partecipa alle riunioni, definendo le modalità della promozione, determinazione degli obiettivi, dei destinatari, dei messaggi e dei canali da utilizzare per la diffusione delle informazioni e la promozione. Si occupa di redigere i comunicati e gli articoli creando dei contenuti ad hoc. Realizza una rassegna stampa periodica, monitorando siti, giornali e altri luoghi di informazione, organizzando i contenuti attinenti al tema.
<i>Attività F3.2 Promozione e divulgazione degli eventi di comunità, percorsi didattici e open day</i>	Si occupa in stretta collaborazione con il coordinatore e l'esperto in comunicazione di pubblicazione di notizie e comunicati sui social media, sito internet e canali comunicativi online e offline. Si occupa della gestione dei canali informativi,

	redigendo i materiali e organizzando la comunicazione. Intrattiene i rapporti con il territorio e avvia nuove partnership e collaborazione, sotto la supervisione dei responsabili dell'ente per favorire la promozione degli open day. Contribuisce alla promozione e diffusione delle iniziative programmate.
<b>AZIONI DI RIFERIMENTO L - ASSOCIAZIONE LAGO (con il partner Fondazione Cruciat)</b>	
<b>Azione L1: Organizzazione di eventi sulla biodiversità e l'ecosostenibilità</b>	
<i>Attività L1.1 Ideazione e organizzazione di un percorso sulla biodiversità e l'ecosostenibilità</i>	Si occupa dell'ideazione e organizzazione del percorso di eventi portando idee e nuove proposte. Gestisce gli aspetti organizzativi, dando supporto pratico ai formatori e agli artisti coinvolti. Contribuisce alla promozione e divulgazione delle iniziative tramite i canali comunicativi online e offline adeguati e targettizzati.
<i>Attività L1.2 Ideazione e organizzazione di iniziative e laboratori sul mondo agricolo e naturalistico dedicati ai più giovani</i>	Intrattiene i rapporti con i centri e organizza, sotto il profilo pratico e in collaborazione con formatori ed esperti, degli interventi e dei laboratori. Gestisce i contatti con le scuole, i centri aggregativi e i centri estivi. Si occupa dell'organizzazione e della gestione delle attività, gestendo le iscrizioni, organizzando la comunicazione, offrendo supporto pratico e logistico nella loro realizzazione. Coordina assieme al referente dell'iniziativa il coinvolgimento delle scuole, dei centri estivi e centri di aggregazione presenti sul territorio. Si occupa della promozione e divulgazione delle attività online e offline.
<b>Azione L2: Valorizzazione degli antichi mestieri e delle tradizioni locali</b>	
<i>Attività L2.1 Realizzazione di laboratori e incontri con gli artisti e artigiani del territorio</i>	Pianifica i laboratori e gli incontri assieme ai soci e al referente dell'associazione. Gestisce gli aspetti organizzativi, dando supporto pratico ai formatori e agli esperti coinvolti. Offre supporto pratico durante le visite e i laboratori; organizza il calendario, le visite, la partecipazione e l'accoglienza.
<i>Attività L2.2 Realizzazione di iniziative di valorizzazione delle tradizioni e sapori locali</i>	Pianifica gli incontri, le visite guidate, le escursioni botaniche e naturalistiche e gli incontri assieme ai soci e al referente dell'associazione. Organizza le iniziative contattando esperti,

	docenti, artigiani, realtà ed enti locali. Fornisce supporto logistico e pratico prima, durante e dopo le iniziative.
<i>Attività L2.3 Promozione e divulgazione delle iniziative</i>	Definisce con la supervisione dell'esperto in comunicazione le strategie di promozione e divulgazione delle attività L2.1 e L2.2 con i canali adeguati online e offline. Raccoglie e produce materiale audiovisivo e fotografico. Crea materiale promozionale delle iniziative.

#### **AZIONI DI RIFERIMENTO S - SLOW FOOD PORDENONE**

##### **Azione S1: Promozione dei presidi agroalimentari in regione**

*Attività S1.1 Organizzazione di incontri ed eventi culturali sul cibo buono, pulito e giusto*

Contribuisce all'organizzazione logistica delle visite, individuando – sotto la supervisione dei responsabili – i luoghi e le modalità delle stesse; affianca le guide durante le visite.  
Si occupa dell'ideazione degli eventi e della loro organizzazione, della presa di contatti per la parte logistica e di divulgazione  
Organizzazione di eventi culturali in collaborazione con il territorio sui temi del consumo sostenibile, del buon cibo, della produzione eco-sostenibile

*Attività S1.2 Promozione dei presidi Slow Food del territorio*

Lavora in team nell'elaborazione delle strategie promozionali e nella realizzazione delle campagne  
Gestisce i canali comunicativi e contribuisce all'elaborazione e predisposizione di nuovi strumenti comunicativi all'interno delle campagne informative nazionali di Slow Food

##### **Azione S2: Organizzazione di attività didattiche e informative sulla filiera corta e il consumo sostenibile**

*Attività S2.1 Realizzazione di un percorso didattico dedicato alla cittadinanza*

Raccoglie le informazioni necessarie, affiancando i formatori e gli esperti; organizza i materiali e contribuisce alla predisposizione dei kit didattico e materiale divulgativo. Si occupa di individuare i relatori a partire dalla definizione dei temi e dell'organizzazione logistica degli eventi.

*Attività S2.2 Realizzazione di attività didattiche e laboratori dedicate alle scuole del territorio*

Organizza i contatti con le scuole, enti per ospitare attività didattiche; gestisce l'organizzazione delle attività didattiche e dei laboratori. Fornisce supporto logistico ai formatori; promuove le attività e l'esperienza di Slow Food, affianca gli esperti durante le attività e i laboratori.

#### **AZIONI DI RIFERIMENTO A - ARCI SERVIZIO CIVILE PORDENONE (con il partner Amici di Cjampees)**

<b>Azione A1: Sviluppo di pratiche di progettazione partecipata per il territorio, volte a fornire alle comunità giovanili delle proposte culturali e sostenibili</b>	
<i>Attività A1.1 Progettazione partecipata</i>	Svolge ricerche, monitora scadenze dei bandi regionali e nazionali relativi al terzo settore, ambito sociale, ambientale ecc. Contribuisce al lavoro di mappatura, presa di contatto con realtà associative, istituzionali e informali impegnate nelle politiche ed iniziative giovanili. Contribuisce alla redazione di un vademecum sulla progettazione partecipata sul territorio.
<i>Attività A1.2 Scambio di buone pratiche e realizzazione di eventi in collaborazione</i>	Contribuisce alla creazione di un catalogo di realtà amiche derivanti dall'attività di progettazione partecipata. sviluppa i contatti con gli enti InformaGiovani e i partner del progetto, in particolare Amici di Cjampees per la realizzazione di eventi. Partecipa all'organizzazione di eventi e momenti di scambio di buone pratiche in tutte le fasi di pianificazione, attuazione, logistica e reportistica finale. Supporta la raccolta di feedback tramite sondaggi di valutazione della partecipazione e soddisfazione.
<b>Azione A2: Sviluppo di strategie di comunicazione e promozione degli eventi</b>	
<i>Attività A2.1. Ideazione e pianificazione della comunicazione</i>	Grazie all'affiancamento di esperti in comunicazione, partecipano alla definizione e creazione di strategie di comunicazione targettizzate. Sviluppa materiali informativi e divulgativi online e offline inerenti alla progettazione partecipata e alla valorizzazione delle realtà coinvolte e delle iniziative. Contribuisce a calendarizzare l'attività comunicativa giovanile e non solo con piani editoriali offline e online, social, grafica accattivante, comunicati, interviste radiofoniche ecc.
<i>Attività A2.2 Promozione attiva degli eventi derivanti dalla progettazione partecipata</i>	Affiancato dall'esperto in comunicazione promuove le attività e gli eventi derivanti da progettazione partecipata in ambito culturale, sociale, ambientale, giovanile ecc. Si occupa della redazione di comunicati stampa e della creazione di una rassegna stampa periodica giovani. Sviluppa i materiali grafici cartacei, ne cura la distribuzione sul territorio. Documenta le iniziative con materiale video e fotografico. Segue la diffusione e pubblicazione sui canali social, sito internet, mailing-list. Contribuisce all'attività di reportistica e

	monitoraggio delle attività e feedback relativi alle iniziative e alla partecipazione.
<b>AZIONI DI RIFERIMENTO P - COMUNE DI PINZANO AL TAGLIAMENTO (con i partner SOMSI e Amici di Cjampees)</b>	
<b>Azione P1: Strutturazione di uno sportello informativo territoriale</b>	
<i>Attività P1.1 Ideazione e realizzazione di un Info Point territoriale</i>	Collabora definizione e strutturazione dello sportello informativo, partecipa alle riunioni con i referenti dell'amministrazione comunale, raccoglie materiale informativo e contatti con le realtà sul territorio per la promozione di esperienze e cultura locale come museo territoriale diffuso. Supporta l'organizzazione e calendarizzazione dell'info point itinerante per promozione territoriale anche in concomitanza di eventi.
<i>Attività P1.2: Attivazione di servizi informativi relativi alle ciclovie e rete sentieristica</i>	Contribuisce alla mappatura e presa di contatto con le realtà attive nella gestione, manutenzione, promozione e valorizzazione delle ciclovie, piste ciclabili, rete sentieristica presenti sul territorio. Collabora con il Gruppo Sentieri del Comune di Pinzano al Tagliamento, sviluppa strategie di promozione del territorio e l'attivazione di servizi di accoglienza e informazione. Offre supporto logistico ad attività/eventi correlati a cammini, sentieristica, piste ciclabili, per la valorizzazione della cultura e delle tradizioni locali. Contribuisce alla diffusione e accessibilità del territorio di interesse per la comunità e il turismo slow.
<b>Azione P2: Sviluppo della promozione e valorizzazione del territorio</b>	
<i>Attività P2.1: Sviluppo locale a cura dei giovani e comunicazione giovanile</i>	Collabora attivamente alla definizione e attuazione di una strategia di sviluppo locale di interesse per i giovani e a cura dei giovani. Supporta il lavoro di mappatura e analisi delle realtà, proposte, strutture e dotazioni pubbliche attive nella promozione territoriale e turistica. Contribuisce alla definizione di una strategia di rigenerazione creativa di marketing territoriale e turismo esperienziale in chiave innovativa, giovanile e sostenibile. Supporta l'attuazione delle strategie di comunicazione e storytelling gestendo i canali social, il sito internet e creando materiale promozionale digitale

	creativo in collaborazione con esperti in comunicazione e il partner S.O.M.S.I.
<i>Attività P2.2: Rigenerazione territoriale e promozione turistica attraverso eventi ricreativi culturali e sportivi</i>	Contribuisce alla definizione e realizzazione di proposte di eventi da parte dei giovani in ambito sociale, culturale, naturalistico ambientale e sportivo aperti alla cittadinanza e con valenza turistica (mostre, letture, concerti, eventi sportivi, ecc). Collabora attivamente all'organizzazione degli eventi sportivi, incontri, escursioni ecc in tutti gli aspetti pratici e logistici necessari. Contribuisce all'organizzazione di visite guidate a musei e edifici storici. Contribuisce alla promozione degli eventi e valorizzazione del territorio collaborando con il partner di progetto Amici di Cjampees e l'amministrazione comunale per lo sviluppo del modello di identity brand e promozione territoriale e turistica sostenibile.