



## **SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE IN ITALIA**

### **ENTE**

1) *ENTE PROPONENTE IL PROGETTO: Arci Servizio Civile Nazionale*

Informazioni aggiuntive per i cittadini:

Sede centrale:

Indirizzo: Via Monti di Pietralata 16, 00157 Roma

Tel: 0641734392 Fax 0641796224

Email: info@arciserviziocivile.it

Sito Internet: www.arciserviziocivile.it

Associazione locale dell'ente accreditato a cui far pervenire la domanda:

Arci Servizio Civile Roma

Indirizzo: Via Acciaresi 7 – 00157 Roma

Tel: 06/41735120 (fax uguale)

Email: roma@arciserviziocivile.it

Sito Internet: www.arciserviziocivileroma.net

Responsabile dell'Associazione locale dell'ente accreditato: Teresa Martino

Responsabile informazione e selezione dell'Associazione Locale: Teresa Martino

2) *CODICE DI ACCREDITAMENTO: NZ00345*

3) *ALBO E CLASSE DI ISCRIZIONE: Albo Nazionale – Ente di I classe*

### **CARATTERISTICHE PROGETTO**

4) *TITOLO DEL PROGETTO: “OFFICINA DEI DIRITTI 2012”*

5) *SETTORE ED AREA DI INTERVENTO DEL PROGETTO CON RELATIVA CODIFICA:*

*Settore:* Educazione e Promozione Culturale

*Area di intervento:* sportelli informa, attività interculturali

*Codifica:* E11, E16

6) DESCRIZIONE DEL CONTESTO TERRITORIALE E/O SETTORIALE ENTRO IL QUALE SI REALIZZA IL PROGETTO CON RIFERIMENTO A SITUAZIONI DEFINITE, RAPPRESENTATE MEDIANTE INDICATORI MISURABILI; IDENTIFICAZIONE DEI DESTINATARI E DEI BENEFICIARI DEL PROGETTO:

6.1 Breve descrizione della situazione di contesto territoriale e di area di intervento con relativi indicatori rispetto alla situazione di partenza:

Roma e la sua provincia sono il polo maggiormente rappresentativo della presenza immigrata, pari ad un decimo di tutta l'Italia. Secondo i dati riportati dall'Osservatorio sulle Migrazioni l'incidenza della popolazione straniera è molto elevata 45.964 cittadini stranieri residenti al 31.12.2008 nel solo Comune di Roma e un numero complessivo di 242.725 di residenti in tutta la provincia. Prendendo ad esempio il solo V Municipio, uno dei più grandi di Roma e che è interessato direttamente dalla presenza territoriale stabile dei servizi di Arci Roma la popolazione straniera residente risulta essere il 6,1% della popolazione per una presenza di 10.816 persone

A tale forte presenza numerica purtroppo non corrisponde sempre un'attenzione per la tutela dei diritti di questi cittadini e di politiche consistenti per l'inclusione sociale.

Questa situazione si riflette sulla vita quotidiana di migranti e profughi relegandoli spesso nella posizione di cittadini di serie b, distanti dalle istituzioni, poco orientati ai servizi pubblici, poco inseriti nel contesto socio lavorativo della città.

A tale proposito riteniamo indispensabile mettere a disposizione dei cittadini una serie di servizi ed interventi, svolti spesso in collaborazione con altre associazioni, enti e amministrazioni pubbliche, che facilitino l'inserimento di tali cittadini per la costruzione di una società più coesa.

Nell'anno 2010 abbiamo rilevato un aumento delle richieste di orientamento e accompagnamento ai servizi pubblici, sono stati 80 gli utenti che si sono rivolti al servizio di consulenza legale per problemi relativi a richiesta d'asilo e ricorsi avversi ai dinieghi, avviato, in stretta collaborazione con il C.T.P. "Luigi di Liegro" un corso di Italiano L2 (2 moduli) e attivato una newsletter settimanale che insieme al nostro sito web offrono aggiornamenti legislativi, promuovono eventi culturali e campagne di sensibilizzazione anche per ciò che concerne il settore immigrazione.

## 6.2 Criticità e/o bisogni relativi agli indicatori riportati al 6.1

<b>CRITICITA'/BISOGNI</b>	<b>INDICATORI MISURABILI</b>
<u>Orientamento e accompagnamento ai servizi pubblici.</u>  Persiste una notevole distanza tra le istituzioni e i cittadini migranti che limita l'inserimento di questi ultimi nel tessuto sociale e rende necessario aumentare i servizi presenti sul territorio mettendo a disposizione più tempo per l'orientamento e l'accompagnamento.	5 ore settimanali dedicate a questo servizio.
<u>Consulenza legale.</u>  Molte sono le difficoltà dei migranti rispetto al loro status e alla possibilità di mantenerlo nel tempo. Tali difficoltà possono essere ascritte sicuramente ad una scarsa conoscenza dei diritti/doveri ma anche e soprattutto ad una legislazione molto complessa che mette il cittadino migrante sempre alle prese con nuove regole.	80 utenti che si rivolgono al servizio in un anno.
<u>Conoscenza della lingua italiana.</u>  La prima azione di inclusione sociale necessaria all'inserimento dei cittadini migranti è quella di metterli in condizione di poter comunicare per poter essere parte della collettività. Sempre più ampio è dunque il bisogno di dare spazio all'insegnamento della lingua italiana L2 partendo dalle difficoltà complessive dei migranti ad inserirsi nella società (precarità economica, incomprensione di elementi culturali e comportamentali, reazioni emotiva ad un ambiente che spesso non accoglie)	2 moduli di insegnamento della lingua.
<u>Informazioni su legislazione, eventi, attività.</u>  Oltre a bisogni prettamente pratici e riconducibili alla vita quotidiana essere parte di una collettività significa viverla nei suoi momenti, ludici, culturali, di partecipazione attiva e democratica alla costruzione della società. Essere informati su ciò che succede nel proprio territorio, avere la possibilità di costruire momenti di scambio e confronto, partecipare.	1 newsletter settimanale e aggiornamento settimanale del sito.

## 6.3 Individuazione dei destinatari ed i beneficiari del progetto:

### *6.3.1 destinatari diretti*

Beneficiari diretti del progetto saranno tutti migranti, richiedenti asilo e rifugiati politici che potranno usufruire gratuitamente dei servizi offerti da Arci Roma.

Tali soggetti saranno favoriti dalla realizzazione del progetto in quanto avranno a disposizione strumenti necessari all'inserimento socio economico in una realtà a loro parzialmente sconosciuta. Avranno la possibilità di conoscere e usufruire dei servizi che l'amministrazione pubblica mette a loro disposizione, conoscere i diritti e doveri che la società gli garantisce e impone, apprendere la lingua ed aver dunque la possibilità di interagire senza più bisogno di mediazioni, partecipare alla vita sociale, politica e culturale della comunità.

### 6.3.2 beneficiari indiretti

Beneficiari indiretti del progetto saranno in primo luogo le famiglie degli utenti e, a cascata, amici e conoscenti che avranno a disposizione conoscenze e competenze acquisite dai destinatari del progetto.

In secondo luogo sarà la comunità cittadina tutta che vedrà degli effetti benefici.

Infatti, essendo il target del progetto una collettività a rischio di esclusione sociale, mettere a disposizione servizi volti all'orientamento ai servizi pubblici, all'informazione sui diritti e doveri, all'integrazione linguistica e socio-culturale, significa lavorare alla costruzione di una società che non marginalizza ma che sostiene i cittadini più in difficoltà in quel momento, che sperimenta la conoscenza e il rispetto dell'altro evitando i fenomeni di xenofobia purtroppo sempre più evidenti nella nostra società.

## 6.4. Soggetto attuatore ed eventuali partners

### Soggetto attuatore

**ARCI ROMA** è impegnata nella promozione e nello sviluppo dell'associazionismo come fattore di coesione sociale, come strumento di impegno civile, promozione della pace e dei diritti di cittadinanza, lotta contro ogni forma di esclusione e discriminazione.

I Circoli di Arci Roma sono una grande rete di esperienze culturali, spazi per produrre e consumare cultura, laboratori della creatività giovanile. L'Arci promuove il diritto alla cultura, il libero accesso alle conoscenze, la circolazione delle idee e dei saperi, le diversità culturali.

### **Immigrazione**

L'Arci di Roma è impegnata nella lotta contro il razzismo e nell'impegno per il diritto dei migranti; rivolge ai migranti numerose attività di accoglienza, tutela, consulenza e orientamento, formazione, insegnamento della lingua italiana, sostegno all'inserimento scolastico.

### **Promozione socio-culturale**

Arci di Roma, sin dalla sua costituzione, risalente al 1989, promuove lo sviluppo culturale attraverso attività permanenti ed eventi cittadini realizzati sia dal Comitato stesso che attraverso la rete dei suoi circoli.

Nelle sue strutture permanenti da anni ha avviato collaborazione con gli Enti Culturali Romani e, in modo particolare, con l'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica "Silvio d'Amico". Svolge attività di coristica, organizza stage, seminari e convegni.

Sostiene e promuove la nascita di associazioni culturali, capaci di essere luoghi di elaborazione, perfezionamento, organizzazione e produzione di spettacolo.

Favorisce la polivalenza dei circoli, l'estensione delle loro attività, l'aumento dei servizi per i soci, il proprio valore associativo e la loro utilità sociale.

Dal 1994 organizza il festival dell'estate romana "Roma incontra il Mondo".

Già da diversi anni, inoltre, l'operato della nostra associazione sul territorio cittadino e provinciale è contraddistinto da un diffuso e costante ricorso a forme di progettazione che prevedano al loro interno una sempre maggiore integrazione tra pratiche culturali e attività sociali.

Attraverso la scuola della seconda opportunità favorisce il reinserimento scolastico di minori adolescenti a rischio di devianza e di dispersione scolastica. Parallelamente organizza all'interno dei centri Arci presenti sul territorio attività ludico ricreative e socio culturali per contrastare l'autoemarginazione sociale nei quartieri dormitorio. Ha sottoscritto delle partnership con diverse scuole del territorio all'interno delle quali ha attivato laboratori teatrali e di intercultura, Interventi culturali anche attraverso attività di laboratori all'interno di Istituti scolastici.

### **Comunicazione:**

Un'attività trasversale e complementare a tutte le altre è la comunicazione intesa in senso lato: dalla divulgazione dell'informazione alla cittadinanza relativa ai servizi offerti, all'organizzazione di

eventi ed iniziative fino alla realizzazione ed alla diffusione di materiali a sostegno delle campagne promosse da Arci sia a livello nazionale che locale.

**Minori e anziani:**

Nella zona Casale Caletto del V Municipio si inserisce il progetto del “Centro Culturale Casale Caletto” gestito in ATI con Associazione Arciragazzi, A.S.D. la Rustica, COOP.Nuove Risposte, M.T.I.

All'interno del Centro Culturale sono previste attività laboratoriali e di sostegno scolastico rivolte ai minori e attività ludico-ricreative e di aggregazione rivolte agli anziani.

**Partners**

**L'ASSOCIAZIONE POPICA** è una associazione onlus. Sul territorio nazionale e romano l'associazione è impegnata nell'affrontare le problematiche legate al tema dell'immigrazione, prestando particolare attenzione alle comunità Rom e Sinti. Popica onlus ha come obiettivo quello di raggiungere gli insediamenti spontanei per intraprendere un percorso di scolarizzazione dei minori e prestare assistenza sanitaria e legale agli adulti. I rom intercettati sul territorio, vivono negli insediamenti non riconosciuti e per questo non godono di alcun servizio minimo di base. Popica onlus si propone di portare le informazioni necessarie affinché possano poi autonomamente raggiungere i servizi d'assistenza necessari per attivare i percorsi di regolarizzazione e integrazione.

C.F. 97436100586

**IL CIRCOLO "FANFULLA 101"** è un'associazione culturale affiliata a A.R.C.I. Ha sede nel popolare quartiere del Pigneto a Roma. I principali scopi del circolo sono l'aggregazione sociale e la promozione culturale ed artistica, con una speciale attenzione alla musica, al teatro, al cinema e alla fotografia indipendenti, inoltre i locali del circolo ospitano corsi di formazione autoprodotti, cene sociali, feste per bambini.

C.F. 09210161007

**LEONARDO SAS** è una società in accomandita semplice. Si occupa di tipografia, serigrafia e stampa. Oltre a tali servizi si avvale di professionisti offrendo prestazioni d'opera per ciò che concerne la parte grafica

Partita Iva e C.F. 02648450787

**RI.S.SPE S.A.S.** è una società in accomandita semplice che si occupa di ristorazione e servizi per lo spettacolo; gestisce le attività di ristorazione per la Manifestazione “Roma Incontra il Mondo” e coadiuva l'Arci di Roma nella gestione degli spettacoli di tale manifestazione.

Partita Iva e C.F.05316151009

**6.5. Indicazione su altri attori e soggetti presenti ed operanti nel settore e sul territorio**

Il territorio romano è fortunatamente ricco di associazioni ed enti pubblici e privati che lavorano con e per i migranti.

Quasi tutte le grandi associazioni hanno una loro sede a Roma; fra queste la Caritas, il Centro Astalli, FCEI, Medici contro la tortura, MSF .

Con queste e con altre realtà minori Arci Roma collabora per la promozione de diritti dei migranti e per la risoluzione di problematiche concrete degli utenti dei servizi.

Oltre alle associazioni è vasto il panorama di soggetti pubblici che lavorano a sostegno di una reale integrazione dei cittadini migranti e con i quali Arci Roma collabora: sportelli municipali dedicati, asl e consultori, ospedali, CTP, CSI, COL etc.

**7) OBIETTIVI DEL PROGETTO:**

**7.1 Gli obiettivi di cambiamento generati dalle criticità e bisogni indicati nel 6.2:**

<b>CRITICITA'/BISOGNI</b>	<b>OBIETTIVI</b>
<p><u>Orientamento e accompagnamento ai servizi pubblici.</u></p> <p>Persiste una notevole distanza tra le istituzioni e i cittadini migranti che limita l'inserimento di questi ultimi nel tessuto sociale e rende necessario aumentare i servizi presenti sul territorio mettendo a disposizione più tempo per l'orientamento e l'accompagnamento.</p>	<p>1.1) Migliorare l'integrazione e l'autonomia dei cittadini migranti, diminuendo la distanza dalle istituzioni.</p>
<p><u>Consulenza legale.</u></p> <p>Molte sono le difficoltà dei migranti rispetto al loro status e alla possibilità di mantenerlo nel tempo. Tali difficoltà possono essere ascritte sicuramente ad una scarsa conoscenza dei diritti/doveri ma anche e soprattutto ad una legislazione molto complessa che mette il cittadino migrante sempre alle prese con nuove regole.</p>	<p>2.1) Aumentare la consapevolezza sociale, tutelando i diritti.</p>
<p><u>Conoscenza della lingua italiana.</u></p> <p>La prima azione di inclusione sociale necessaria all'inserimento dei cittadini migranti è quella di metterli in condizione di poter comunicare per poter essere parte della collettività. Sempre più ampio è dunque il bisogno di dare spazio all'insegnamento della lingua italiana L2 partendo dalle difficoltà complessive dei migranti ad inserirsi nella società (precarietà economica, incomprensione di elementi culturali e comportamentali, reazioni emotiva ad un ambiente che spesso non accoglie)</p>	<p>3.1) Accrescere l'autonomia linguistica.</p>
<p><u>Informazioni su legislazione, eventi, attività.</u></p> <p>Oltre a bisogni prettamente pratici e riconducibili alla vita quotidiana essere parte di una collettività significa viverla nei suoi momenti, ludici, culturali, di partecipazione attiva e democratica alla costruzione della società. Essere informati su ciò che succede nel proprio territorio, avere la possibilità di costruire momenti di scambio e confronto, partecipare.</p>	<p>4.1) Informare su diritti e doveri i cittadini migranti.</p> <p>4.2) Promuovere attività socio culturali, associazionismo e partecipazione attiva dei cittadini migranti</p>

**7.2 Gli obiettivi sopra indicati con gli indicatori del 6.2 alla conclusione del progetto**

<b>OBIETTIVO</b>	<b>INDICATORI</b>
<p>1) Migliorare l'integrazione e l'autonomia dei cittadini migranti.</p>	<p>1.1) 8 ore dedicate al servizio di orientamento e 2 a quello di accompagnamento. Grazie all'aumento delle ore di servizio di orientamento diminuisce sensibilmente il bisogno di accompagnamento ai servizi pubblici. I cittadini comprendono che usufruire di tali servizi fa parte dei loro diritti e li esigono.</p>

2) Aumentare la consapevolezza sociale e tutelare i diritti .	2.1) 120 utenti che si rivolgono al servizio in un anno. Dare la possibilità a più utenti di usufruire del servizio di consulenza legale significa una più ampia tutela dei diritti degli utenti che ne usufruiscono e indirettamente di quelli delle loro famiglie.
3)Accrescere l'autonomia linguistica	3.1) Attivazione di 4 moduli di insegnamento di italiano L2 3.2) Numero di ore all'interno dei moduli dedicate alla comunicazione diretta e quotidiana.
4.1))Informare su diritti e doveri i cittadini migranti.	4.1.1) numero dei riceventi la newsletter e potenziare l'aggiornamento del sito.
4.2)Promuovere attività socio culturali, associazionismo e partecipazione attiva dei cittadini migranti.	4.1.2) numero di iniziative di aggregazione fra cittadini italiani e migranti per favorire la conoscenza e il rispetto reciproci.

### 7.3 Il confronto fra situazione di partenza e obiettivi di arrivo

<b>INDICATORI</b>	<b>ex ANTE</b>	<b>Ex POST</b>
Migliorare l'integrazione e l'autonomia dei cittadini migranti, diminuendo la distanza dalle istituzioni.	5 ore settimanali dedicate a questo servizio.	8 ore dedicate al servizio di orientamento e 2 a quello di accompagnamento.
Aumentare la consapevolezza sociale e tutelare i diritti .	80 utenti che si rivolgono al servizio in un anno.	120 utenti che si rivolgono al servizio in un anno
Accrescere l'autonomia linguistica.	2 moduli di insegnamento della lingua. -	4 moduli di insegnamento della lingua.  Programmazione e realizzazione di attività extradidattiche mensili (2 ore settimanali di conversazione)
Informare su diritti e doveri i cittadini migranti.	1 newsletter settimanale 250 iscritti  aggiornamento settimanale del sito	1 newsletter settimanale 400 iscritti  aggiornamento giornaliero del sito .
Promuovere attività socio culturali, associazionismo e partecipazione attiva dei cittadini migranti.	Campagne e realizzazione di eventi dedicati alla conoscenza delle condizioni di vita dei migranti e delle culture di appartenenza. 2 campagne annuali e 3 eventi culturali	Aumentare i momenti di aggregazione fra cittadini italiani e migranti per favorire la conoscenza e il rispetto reciproci. 3 campagne annuali e 5 eventi culturali

### 7.4 Obiettivi rivolti ai volontari:

L'inserimento dei volontari all'interno del progetto porterà quest'ultimi ad acquisire:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCN (vedi box 33) e al Manifesto ASC 2007;
- apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro, a cominciare dai soggetti no profit;

- fornire ai partecipanti strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni socio-culturali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile;
- crescita individuale dei partecipanti con lo sviluppo di autostima e di capacità di confronto, attraverso l'integrazione e l'interazione con la realtà territoriale.

## 8 DESCRIZIONE DEL PROGETTO E TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO CHE DEFINISCA IN MODO PUNTUALE LE ATTIVITÀ PREVISTE DAL PROGETTO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLE DEI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE NAZIONALE, NONCHÉ LE RISORSE UMANE DAL PUNTO DI VISTA SIA QUALITATIVO CHE QUANTITATIVO:

Descrizione dell'ideazione e delle azioni precedenti l'avvio del progetto:

**Analisi delle finalità** e delle attività dell'organizzazione, delle risorse umane e strutturali possedute, dei bisogni che va a soddisfare sul territorio e loro **compatibilità con il SCN** ed il coinvolgimento dei giovani nelle attività associative e della comunità di riferimento. Decisione di progettare per il SCN.

Procedura preliminare di individuazione e formazione delle figure coinvolte, **idea progettuale**, condivisione degli obiettivi, pianificazione, progettazione di massima, riprogettazione, presentazione ad UNSC.

Informazione e **pubblicizzazione del progetto** (attraverso Sportello informativo, siti internet [www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it) e [www.arciserviziocivileroma.net](http://www.arciserviziocivileroma.net), forum e Myspace, mail, incontri divulgativi), ricezione domande dei candidati, procedure di **selezione**, preparazione della struttura all'avvio al servizio.

### 8.1 Complesso delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi

Obiettivo 1) Migliorare l'integrazione e l'autonomia dei cittadini migranti.

Azione 1.1) orientamento ai servizi pubblici

Attività 1.1.1) promozione del servizio di orientamento attraverso ideazione realizzazione e divulgazione di volantini e materiale informativo e loro divulgazione cartacea e tramite web.

Attività 1.1.2) sportello di orientamento al lavoro e alla formazione nell'ambito del progetto EDA del Comune di Roma.

Attività 1.1.3) sportello migranti orientamento ai servizi pubblici (Comune, Asl, Questura, Sportello Unico Immigrazione, Commissione Territoriale per il Riconoscimento del Diritto d'Asilo, Tribunale, etc.).

Azione 1.2) accompagnamento ai servizi pubblici.

Attività 1.2.1) accompagnamento in Questura per richiesta d'Asilo e per questioni inerenti il Permesso di soggiorno.

Attività 1.2.2) accompagnamento presso lo Sportello unico immigrazione per questioni inerenti richiesta e rinnovo del permesso di soggiorno, il ricongiungimento familiare e pratiche di cittadinanza.

Obiettivo 2) Aumentare la consapevolezza sociale e tutelare i diritti.

Azione 2.1) sportello di consulenza legale.

Attività 2.1.1) consulenza e sostegno legale principalmente per questioni inerenti la richiesta d'asilo, l'audizione presso la Commissione territoriale per il riconoscimento del diritto d'asilo, eventuali ricorsi avversi al diniego.

Consulenza legale per tutte le pratiche amministrative, civili e penali.

Attività 2.1.2) orientamento ai diritti/doveri.

Obiettivo 3) Accrescere l'autonomia linguistica.

Azione 3.1) avviare nuovi moduli di italiano I2

Attività 3.1.1) promozione dei corsi di italiano I2 attraverso la realizzazione di volantini e materiale informativo e loro divulgazione cartacea e tramite web.

Attività 3.1.2) discussione degli obiettivi da raggiungere per ogni corso e preparazione delle lezioni.

Attività 3.1.3) apertura 4 moduli per le diverse competenze linguistiche: corso base, intermedio 1 e 2, avanzato.

Attività 3.1.4) sviluppo e realizzazione di attività extra-didattiche che facilitino l'incontro con i cittadini italiani e con i servizi culturali della città: Biblioteche, Musei, etc.

Obiettivo 4.1) Informare su diritti e doveri i cittadini migranti.

Azione 4.1.1) favorire la diffusione delle informazioni

Attività 4.1.1.1) raccogliere dati degli utenti dei servizi per invio newsletter

Attività 4.1.1.2) partecipazione a eventi pubblici legati alle campagne di sensibilizzazione

Attività 4.1.1.3) aggiornare i dati degli iscritti alla newsletter

Attività 4.1.1.4) aggiornare quotidianamente il sito web

Obiettivo 4.2) Promuovere attività socio culturali, associazionismo e partecipazione attiva dei cittadini migranti.

Azione 4.2.1) ideare, realizzare e partecipare ad eventi culturali che coinvolgano le comunità dei migranti

Attività 4.2.1.1) contattare associazioni e comunità di migranti

Attività 4.2.1.2) realizzare e partecipare a seminari, convegni, eventi culturali. In particolare alcuni volontari saranno invitati a partecipare alla XIX edizione di "Roma incontra il mondo" e al "XVIII Meeting internazionale antirazzista di Cecina"

Azione 4.2.2) promuovere associazionismo e partecipazione attiva dei migranti

Attività 4.2.2.1) promuovere la partecipazione dei migranti nelle attività socio-culturali dell'associazione

Attività 4.2.2.2) realizzare campagne di promozione dell'associazionismo

### Cronogramma

Azioni	mesi												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ideazione sviluppo e avvio	x												
Obiettivo 1 Migliorare l'integrazione e l'autonomia dei cittadini migranti.													
Azione 1.1 orientamento													
Attività 1.1.1 promozione		X	X					X					
Attività 1.1.2 orientamento EDA		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività 1.1.3 orientamento servizi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Azione 1.2 accompagnamento													
Attività 1.2.1 accompagnamento Questura		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività 1.2.2 accompagnamento S.U.I.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Obiettivo 2 Aumentare la consapevolezza sociale e tutelare i diritti.													
Azione 2.1 sportello legale													
Attività 2.1.1 consulenza legale		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività 2.1.2 diritti/doveri		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Obiettivo 3 Accrescere l'autonomia linguistica.													

Azione 3.1 corsi italiano I2													
Attività 3.1.1 promozione		X	X					X	X				
Attività 3.1.2 costruzione		X	X					X	X				
Attività 3.1.3 corsi				X	X	X	X			X	X	X	X
Attività 3.1.4 attività extra						X	X	X				X	X
<b>Obiettivo 4.1 Informare su diritti e doveri i cittadini migranti.</b>													
Azione 4.1.1 favorire informazione													
Attività 4.1.1.1 raccogliere dati		X		X		X		X		X		X	
Attività 4.1.1.2 partecipare		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività 4.1.1.3 aggiornare dati			X		X		X		X		X		X
Attività 4.1.1.4 aggiornare sito		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Obiettivo 4.2 Promuovere attività socio culturali, associazionismo e partecipazione attiva dei cittadini migranti.</b>													
Azione 4.2.1 ideare, partecipare, realizzare													
Attività 4.2.1.1 contattare		X	X			X	X			X	X		
Attività 4.2.1.2 realizzare e partecipare		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Azione 4.2.2 promuovere associazionismo													
Attività 4.2.2.1 partecipazione		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività 4.2.2.1 promozione associazionismo		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>**Azioni trasversali per il SCN</b>													
Accoglienza e inserimento dei volontari in SCN		X	x										
Formazione Specifica		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	x
Formazione Generale		X	X	X	X	X							
Formazione Partecipata								x	x	x	x		
Informazione e sensibilizzazione// Promozione del SCN (box 17)				X	X	X	X	X	X	X			
Monitoraggio						X	X				X	X	

**\*\*Azioni trasversali:**

**Accoglienza ed orientamento:** Dal primo giorno di servizio i volontari verranno accolti nella struttura di ASC Roma, con presentazione della organizzazione, dei collaboratori, delle attività in generale e nello specifico, ivi compresi i riferimenti di Responsabili.. Nei giorni seguenti analogamente verrà presentata l'organizzazione del soggetto attuatore del progetto, gli OLP, altre figure di riferimento, cui faranno seguito incontri di condivisione e stesura esecutiva del progetto di SCN.

Formazione Specifica: (75 ore; vedi box 35/41) Durante i 12 mesi i volontari incontreranno i responsabili dei vari settori per la effettuazione della formazione specifica.

Formazione Generale: (42 ore; vedi box 29/34)

Formazione Partecipata: Oltre al complesso delle attività precedentemente indicate, ed oltre alla formazione generale (42 ore; vedi box 29/34) e specifica (75 ore; vedi box 35/41) prevista, in coerenza con gli obiettivi rivolti ai volontari, verrà richiesto di partecipare ad almeno altri 2 incontri di formazione partecipata.

Ritenendo infatti importante la dimensione partecipativa ed attiva anche per ciò che attiene la formazione, Arci Servizio Civile Roma propone (in collaborazione con i volontari) un ventaglio di seminari per integrare la formazione. I temi sono elencati di seguito:

- La Resistenza in Italia
- Dalla Resistenza alla Costituzione
- Il Novecento delle italiane
- Lavoro: normative e tipologie contrattuali
- Promozione sociale e associazionismo: dal diritto di associarsi alla creazione di una associazione
- L'immigrazione tra cittadinanza, diritti e solidarietà
- Interculturalità possibile
- Energia e cambiamenti climatici
- Lo sviluppo sostenibile: eco sostenibilità ed eco compatibilità
- La comunicazione sociale nel Terzo Settore
- Il Movimento per la pace nel XXI° secolo
- Elementi di primo soccorso
- L'Unione Europea, il Trattato Costituzionale e l'Allargamento

Saranno effettuati nel secondo semestre di servizio, con modalità partecipata di scelta. La durata sarà di 5/8 ore ad incontro, con classi di massimo 25 persone.

Promozione del SCN (vedi box 17)

Monitoraggio e Valutazione:

le attività di monitoraggio e valutazione verranno eseguite da ASC Nazionale con le modalità indicate ai box 21, 42 con lo scopo di seguire l'attuazione del progetto e il grado di soddisfazione dei volontari coinvolti.

8.2 Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività previste, con la specifica delle professionalità impegnate e la loro attinenza con le predette attività

<b>Attività del progetto</b>	<b>Professionalità</b>	<b>Ruolo nell'attività</b>	<b>Numero</b>
Attività 1.1.1 promozione	Responsabile comunicazione	Promozione dei servizi di accoglienza e della rete	1
Attività 1.1.2 orientamento EDA	Operatore sociale	Orientatore alla formazione ed al lavoro e ai servizi del territorio	2
Attività 1.1.3 orientamento servizi			
Attività 1.2.1 accompagnamento Questura	Operatore sociale	Mediatore interculturale nell'accompagnamento in Questura e nell'accompagnamento ai servizi	1
Attività 1.2.2 accompagnamento S.U.I.			
Attività 2.1.1 consulenza legale	Avvocato	Consulente legale	1
Attività 2.1.2 diritti/doveri			

Attività 3.1.1 promozione	Responsabile comunicazione	Promozione corsi ed iniziative di comunicazione	1
Attività 3.1.2 costruzione Attività 3.1.3 corsi	Insegnante L2	Preparazione ed organizzazione corsi  Insegnante dei corsi  Animatore interculturale	1
Attività 4.1.1.1 raccogliere dati Attività 4.1.1.2 partecipare Attività 4.1.1.3 aggiornare dati Attività 4.1.1.4 aggiornare sito Attività 4.2.1.1 contattare	Responsabile comunicazione     Responsabile ufficio immigrazione	Esperto informatico (digitalizzazione dati) (aggiornamento sito web)  Promotore campagne ed eventi Animatore sociale rispetto alla comunicazione ed agli eventi  Promotore campagne ed eventi Animatore sociale rispetto l'accoglienza ed i servizi all'immigrazione	2
Attività 4.2.1.2 realizzare e partecipare  Attività 4.2.2.1 partecipazione Attività 4.2.2.2 promozione associazionismo	Responsabile comunicazione  Responsabile ufficio immigrazione  Operatore sociale	Animatore sociale della promozione attraverso i mezzi di comunicazione  Animatore sociale per favorire la partecipazione delle associazioni migranti nelle campagne proposte  Animatore sociale per favorire la partecipazione delle associazioni migranti	3

### 8.3 Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto

In relazione alle azioni descritte nel precedente punto 8.1 i volontari in SCN saranno impegnati nelle seguenti attività con il ruolo descritto:

I volontari saranno suddivisi su 3 aree di lavoro :

#### - Servizi

In quest'area saranno impiegati 4 volontari che affiancando gli operatori si occuperanno di seguire i servizi di orientamento al territorio, accompagnamento ai servizi e affiancando la consulenza legale.

#### - Scuola di Italiano L2

2 volontari si occuperanno, insieme all'insegnante, di progettare e realizzare le attività didattiche e extradidattiche per l'insegnamento dell'italiano L2, favorendo la partecipazione dei migranti del territorio ai corsi stessi. In particolare, si adatteranno le metodologie individuate ai partecipanti dei 4 livelli di corso Italiano L2.

#### - Comunicazione

2 volontari affiancando il responsabile della comunicazione saranno impegnati trasversalmente per la promozione dei vari servizi (realizzazione materiale, promozione e diffusione informazioni) e porteranno avanti le campagne informative (attraverso sito, newsletter e seminari/convegni) che Arci realizzerà durante l'anno per la promozione dei diritti dei migranti e per la promozione dell'associazionismo.

<b>Azioni</b>	<b>Attività</b>	<b>Ruolo</b>
Azione 1.1 orientamento	Attività 1.1.1 promozione: creazione materiali dei Servizi all'Immigrazione e diffusione	Affiancamento e collaborazione del responsabile comunicazione nella preparazione e diffusione dei materiali informativi.
	Attività 1.1.2 orientamento EDA: ricerca corsi, ricerca bandi,	Affiancamento e collaborazione operatore nella ricerca e nell'informazione ai migranti
	Attività 1.1.3 orientamento servizi: contatti servizi pubblici, orientamento e invio ai servizi	Affiancamento e collaborazione operatore durante le fasi di contatto e nella relazione con i servizi e gli utenti dei Servizi all'Immigrazione
Azione 1.2 accompagnamento	Attività 1.2.1 accompagnamento Questura: raccolta storia personale dei migranti, richieste di appuntamenti, preparazione documenti	Affiancamento e collaborazione operatore nelle diverse fasi, mediazione ed accompagnamento presso la Questura di Roma
	Attività 1.2.2 accompagnamento Sportello Unico Immigrazione: raccolta storia personale dei migranti, richieste di appuntamenti, preparazione documenti	Affiancamento e collaborazione operatore per la compilazione dei documenti in previsione degli appuntamenti presso lo Sportello Unico Immigrazione
Azione 2.1 sportello legale	Attività 2.1.1 consulenza legale: raccolta storia personale dei migranti, richieste di appuntamenti, preparazione documenti	Affiancamento e collaborazione avvocato per la preparazione dei documenti legali
	Attività 2.1.2 diritti/doveri : sportello informazioni diritti	Affiancamento e collaborazione avvocato durante i colloqui legali
Azione 3.1 corsi italiano I2	Attività 3.1.1 promozione: creazione materiali e diffusione raccolta iscrizioni e test d'ingresso	Affiancamento e collaborazione insegnante nelle attività di promozione ed accoglienza per la scuola Italiano L2
	Attività 3.1.2 costruzione: elaborazione materiale didattico e moduli	Affiancamento e collaborazione insegnante nell'insegnamento dei corsi Italiano L2
	Attività 3.1.3 corsi: gestione corso	Affiancamento e collaborazione insegnante nell'organizzazione e gestione dei corsi di Italiano L2
	Attività 3.1.4 attività extra: elaborazione materiali e attività e gestione	Affiancamento e collaborazione insegnante nella realizzazione dei materiali individuali dei corsi di Italiano L2
Azione 4.1.1 favorire informazione	Attività 4.1.1.1 raccogliere dati: raccolta dati utenti servizi e soci Arci	Affiancamento e collaborazione responsabile comunicazione per la promozione della newsletter dell'ARCI di Roma
	Attività 4.1.1.2 partecipare: partecipazione seminari, convegni	Affiancamento e collaborazione responsabile nelle attività da realizzare
	Attività 4.1.1.3 aggiornare dati: aggiornamento dati utenti servizi e soci ARCI	Affiancamento e collaborazione responsabile comunicazione nell'aggiornamento dei dati
	Attività 4.1.1.4 aggiornare sito: aggiornamento periodico sito	Affiancamento e collaborazione responsabile comunicazione rispetto alle attività dei Servizi all'Immigrazione e rivolte in generale ai migranti
Azione 4.2.1 ideare, partecipare, realizzare	Attività 4.2.1.1 contattare: contatti associazioni e comunità migranti	Affiancamento e collaborazione responsabile comunicazione e immigrazione nella realizzazione della rete territoriale
	Attività 4.2.1.2 realizzare e partecipare: ideazione, costruzione e partecipazione eventi	Affiancamento e collaborazione responsabile comunicazione e immigrazione nelle diverse fasi di realizzazione degli eventi promossi. Partecipazione agli eventi ("Roma incontra il mondo" e al "XVIII Meeting internazionale antirazzista di Cecina").

Azione 4.2.2 promuovere associazionismo	Attività 4.2.2.1 partecipazione: informare soci, utenti e iscritti alla newsletter di eventi culturali, seminari, convegni	Affiancamento e collaborazione responsabile comunicazione e immigrazione per favorire la comunicazione verso gli iscritti ARCI della promozione degli eventi proposti
	Attività 4.2.2.2 promozione associazionismo: partecipare alle campagne di promozione dell'associazionismo	Affiancamento e collaborazione responsabile comunicazione e immigrazione dalle fasi di ideazione fino alla realizzazione delle campagne

Infine, i volontari selezionati per questo progetto parteciperanno attivamente allo sviluppo delle competenze sulla cittadinanza attiva ed il lavoro di gruppo, rispetto alla realizzazione degli obiettivi esposti nel box 7. Tale risultato si otterrà attraverso specifiche attività individuali e collettive. In particolare questa loro partecipazione è funzionale alla realizzazione dell'obiettivo indicato al box 7, sezione "obiettivi dei volontari" che viene qui riportato:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCN e al Manifesto ASC 2007;
- apprendimento delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro;
- partecipazione alle attività di promozione e sensibilizzazione al servizio civile nazionale di cui al successivo box 17.

**9) NUMERO DEI VOLONTARI DA IMPIEGARE NEL PROGETTO:**

8 - otto

**10) NUMERO POSTI CON VITTO E ALLOGGIO:**

0 – zero

**11) NUMERO POSTI SENZA VITTO E ALLOGGIO:**

8 - otto

**12) NUMERO POSTI CON SOLO VITTO:**

0 - zero

**13) NUMERO ORE DI SERVIZIO SETTIMANALI DEI VOLONTARI, OVVERO MONTE ORE ANNUO: 1400 ore**

**14) GIORNI DI SERVIZIO A SETTIMANA DEI VOLONTARI (MINIMO 5, MASSIMO 6):**

5

**15) EVENTUALI PARTICOLARI OBBLIGHI DEI VOLONTARI DURANTE IL PERIODO DI SERVIZIO:**

Le giornate di formazione potrebbero essere svolte anche nella giornate del sabato.

Flessibilità oraria - Impiego in giorni festivi - Partecipazione ad eventi di promozione del servizio civile organizzati dall'associazione o da Arci Servizio Civile Roma e Nazionale (presentazione Rapporto ASC, conferenze stampa, iniziative pubbliche, seminari...)

Disponibilità ad effettuare servizio civile al di fuori della sede indicata per un massimo di 30 giorni nell'anno di servizio civile.

Oltre a tali giornate i volontari dovranno partecipare ad almeno altri 2 incontri di formazione partecipata, con docenti della rete Arci Servizio Civile (vedi box 8).

Disponibilità alla fruizione di giorni di permesso in occasione di chiusura dell'associazione (festività natalizie, estive, ponti...) e relativo stop del progetto, per un massimo di 10 permessi su 20 a disposizione.

## **CARATTERISTICHE ORGANIZZATIVE**

### 16) SEDE/I DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO, OPERATORI LOCALI DI PROGETTO E RESPONSABILI LOCALI DI ENTE ACCREDITATO:

Allegato 01

### 17) EVENTUALI ATTIVITÀ DI PROMOZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE:

Complessivamente, le/i volontarie/i del SCN saranno impegnati nelle azioni di diffusione del Servizio Civile per un minimo di 25 ore ciascuno, come di seguito articolato.

I volontari del SCN partecipanti al progetto, nell'ambito del monte ore annuo, saranno direttamente coinvolti nelle attività di promozione e sensibilizzazione del servizio civile nazionale che l'Ente intende attuare almeno tramite incontri presso:

- associazioni, precipuamente giovanili con cui la sede Arci Servizio Civile locale organizza attività di informazione e promozione
- luoghi, formali ed informali, di incontro per i giovani (scuole, università, centri aggregativi, etc.) con cui la sede di attuazione intrattiene rapporti nell'ambito della propria attività istituzionale.

Verranno programmati un minimo di 3 incontri di 3 ore cadauno, durante i quali i volontari in SCN potranno fornire informazioni sul Servizio Civile Nazionale, grazie alle conoscenze acquisite durante la formazione generale.

Inoltre un giorno al mese, nei 6 mesi centrali del progetto, presso la sede di attuazione o presso la sede locale di Arci Servizio Civile, i volontari in SCN saranno direttamente coinvolti nell'attività degli sportelli informativi sul servizio civile, propri delle nostre associazioni Arci Servizio Civile, che da anni forniscono informazioni e promuovono il SCN nel territorio, per complessive 16 ore.

Le azioni sopra descritte tendono a collegare il progetto stesso alla comunità locale dove i volontari del SCN prestano servizio, portando alla luce (tramite la loro testimonianza diretta) le positive ricadute del progetto nel contesto in cui esso interviene.

L'azione informativa, di promozione e sensibilizzazione viene intesa quale attività continuativa che tende a coinvolgere attivamente i volontari in SCN e si esplica in 3 differenti fasi:

- informazione sulle opportunità di servizio civile (da effettuare ex ante, precipuamente nel periodo di vigenza del bando tramite le sotto indicate modalità di comunicazione sociale)
- sensibilizzazione alla pratica del SCN (effettuata in itinere, con i succitati interventi presso i "luoghi aggregativi" e coinvolgendo in modo attivo i giovani tramite le associazioni suddette)
- diffusione dei risultati del progetto (da effettuare ex post, anche grazie alla partecipazione dei giovani in SCN alle attività promozionali dell'associazione)

Comunicazione sociale: il testo del progetto e le modalità di partecipazione verranno pubblicati sul sito internet dell'ente per l'intera durata del bando ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it) e [www.arciserviziocivileroma.net](http://www.arciserviziocivileroma.net)). Verrà diffuso materiale informativo presso le sedi di attuazione di Arci Servizio Civile interessate, con particolare attenzione agli sportelli informativi che le nostre sedi di assegnazione organizzano nel proprio territorio. La sede locale di Arci Servizio Civile curerà la possibile diffusione del progetto sui media locali, regionali e nazionali presenti nel proprio territorio.

E' prevista inoltre la diffusione delle informazioni a cura di Arci Servizio Civile Roma, paritariamente con tutti gli altri progetti afferenti al medesimo Bando, tramite Sportello Informativo, conferenza stampa all'approvazione del progetto, distribuzione dei testi e materiali attinenti, pubblicità su giornali tv e radio locali/nazionali, volantaggio, incontri pubblici, brochure creata ad hoc, diffusione sul sito dell'associazione [www.arciserviziocivileroma.net](http://www.arciserviziocivileroma.net).

### 18) CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE DEI VOLONTARI:

Ricorso a sistema selezione depositato presso l'Unsc descritto nel modello:

- Mod. S/REC/SEL: Sistema di Reclutamento e Selezione

19) **RICORSO A SISTEMI DI SELEZIONE VERIFICATI IN SEDE DI ACCREDITAMENTO (EVENTUALE INDICAZIONE DELL'ENTE DI 1^ CLASSE DAL QUALE È STATO ACQUISITO IL SERVIZIO):**

**Si**

20) **PIANO DI MONITORAGGIO INTERNO PER LA VALUTAZIONE DELL'ANDAMENTO DELLE ATTIVITÀ DEL PROGETTO:**

Ricorso al sistema di monitoraggio e valutazione, depositato presso l'Unsc descritto nel modello:  
Mod. S/MON: Sistema di monitoraggio e valutazione

21) **RICORSO A SISTEMI DI MONITORAGGIO VERIFICATI IN SEDE DI ACCREDITAMENTO (EVENTUALE INDICAZIONE DELL'ENTE DI 1^ CLASSE DAL QUALE È STATO ACQUISITO IL SERVIZIO):**

**Si**

22) **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI AI CANDIDATI PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO OLTRE QUELLI RICHIESTI DALLA LEGGE 6 MARZO 2001, N. 64:**

I candidati dovranno predisporre, come indicato negli allegati alla domanda di partecipazione, il proprio curriculum vitae, con formati standardizzati tipo Modello europeo di Curriculum Vitae, evidenziando in esso eventuali pregresse esperienze nel settore.

(<http://europass.cedefop.europa.eu>)

23) **EVENTUALI RISORSE FINANZIARIE AGGIUNTIVE DESTINATE IN MODO SPECIFICO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:**

- Personale specifico coinvolto nel progetto e non attinente all'accreditamento (box 8.2)	€ 9.500
- Sedi ed attrezzature specifiche (box 25)	€ 3.000
- Utenze dedicate	€ 6.000
- Materiali informativi	€ 1.500
- Pubblicizzazione SCN (box 17)	€ 2.000
- Formazione specifica-Docenti	€ 3.750
- Formazione specifica-Materiali	€ 500
- Spese viaggio	€ 1.500
- <u>Materiale di consumo finalizzati al progetto</u>	<u>€ 2.000</u>

TOTALE €29.750

24) **EVENTUALI RETI A SOSTEGNO DEL PROGETTO (COPROMOTORI E/O PARTNERS):**

<b>Nominativo Copromotori e/o Partner</b>	<b>Tipologia</b> (no profit, profit, università)	<b>Attività Sostenute</b> (in riferimento al punto 8.1)
ASSOCIAZIONE POPICA ONLUS (cod. fisc. 97436100586)	NO PROFIT	Consulenza sportello legale Promozione campagne contro xenofobia Promozione campagne per i diritti dei migranti
ASSOCIAZIONE FANFULLA 101 (cod. fisc. 09210161007)	NO PROFIT	Spazio per eventi culturali
Ri.S.SPE S.A.S. (cod. fisc. 05316151009)	PROFIT	Consulenza per eventi culturali Consulenza per sportello orientamento migranti
LEONARDO S.A.S. (cod. fisc. 02648450787)	PROFIT	Promozione servizi e attività tramite consulenza grafica

## 25) RISORSE TECNICHE E STRUMENTALI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO:

I volontari in SCN saranno integrati nei processi della quotidiana attività istituzionale dell'ente, ed avranno a disposizione tutti gli impianti tecnologici e logistici presenti nelle sedi di attuazione. In coerenza con gli obiettivi (box 7) e le modalità di attuazione (box 8) del progetto, si indicano di seguito le risorse tecniche e strumentali ritenute necessarie ed adeguate per l'attuazione del progetto e fornite dal soggetto attuatore:

In coerenza con gli obiettivi (box 7) e le modalità di attuazione (box 8) del progetto, si indicano di seguito le risorse tecniche e strumentali ritenute necessarie ed adeguate:	
Stanze:	4
Scrivanie:	6
Telefoni, fax:	6
Computer, posta elettronica:	6
Newsletter, sito internet	1
Stampante	5
Fotocopiatrice:	1
Automezzi:	-
Videoproiettore, schermo	1+1
Televisore, videoregistratore, lettore dvd	3
Biblioteca interculturale	1
Aula formazione	2
Altro (specificare): materiale didattico, testi legislativi e materiale informativo per l'orientamento dei cittadini ai servizi territoriali.	
Fornitura equipaggiamento:	-
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Altro per la Promozione del SCN (box 18):</li> <li>- (2 telefono cellulare, 1 fotocamera digitale, 1 pc portatile dedicato, software e documentazione)</li> <li>- forum;</li> <li>- newsletter;</li> <li>- sala attrezzata c/o ASC Roma;</li> <li>- 2 pc notebook;</li> <li>- proiettore;</li> <li>- macchina fotografica digitale;</li> <li>- videocamera</li> <li>- Office e programmi e software di foto-ritocco (Photoshop, Gimp, Publisher);</li> </ul>	

<b>Obiettivo 1: Migliorare l'integrazione e l'autonomia dei cittadini migranti.</b>			
<b>Attività: orientamento</b>			
<b>Attività : accompagnamento</b>			
Risorse:	1 stanza, 2 computer 1 stampante collegati in rete, materiale da ufficio, 1 telefono, 1 fax, 1 fotocopiatrice	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzati a:	creazione materiali, ricerca corsi e ricerca bandi, contattare servizi, inviare utenti, raccogliere documentazione
<b>Obiettivo 2: Aumentare la consapevolezza sociale e tutelare i diritti.</b>			
<b>Attività: sportello legale</b>			

Risorse:	1 stanza, 1 computer con stampante/scanner, 1 telefono, 1 fax, materiale da ufficio	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	raccogliere documentazione e storie personali, contattare associazioni e servizi
<b>Obiettivo 3: Accrescere l'autonomia linguistica</b>			
<b>Attività: corsi italiano I2</b>			
Risorse:	1 computer con stampante	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	realizzare materiale informativo e materiale didattico
	2 aule		realizzare corso italiano
	Biblioteca interculturale, dvd, videoproiettore e schermo, impianto audio/video		realizzare attività extra-didattiche
<b>Obiettivo 4.1: Informare su diritti e doveri i cittadini migranti.</b>			
<b>Attività: favorire la diffusione delle informazioni</b>			
Risorse:	1 stanza, 1 computer con stampante, 1 telefono/fax	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	raccogliere e aggiornare dati, creazione e invio newsletter, aggiornamento sito, contattare utenti, soci e associazioni
<b>Obiettivo 4.2: Promuovere attività socio culturali, associazionismo e partecipazione attiva dei cittadini migranti.</b>			
<b>Attività: attività socio-culturali</b>			
<b>Attività: associazionismo e partecipazione</b>			
Risorse:	1 stanza, 1 computer con stampante, 1 telefono fax	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	promuovere eventi e campagne per associazionismo, contattare circoli, soci, comunità e associazioni migranti

### **CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI**

26) *EVENTUALI CREDITI FORMATIVI RICONOSCIUTI:*

27) *EVENTUALI TIROCINI RICONOSCIUTI:*

28) *COMPETENZE E PROFESSIONALITÀ ACQUISIBILI DAI VOLONTARI DURANTE L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO, CERTIFICABILI E VALIDI AI FINI DEL CURRICULUM VITAE:*

La certificazione delle competenze per i giovani partecipanti al progetto verrà rilasciata, su richiesta degli interessati, da ASVI - School for Management S.r.l. (P. Iva 10587661009)

I partecipanti a tutti i progetti Arci Servizio Civile Roma seguiranno il Corso di Primo Soccorso organizzato da ANPAS finalizzato al rilascio del Diploma di Operatore di Primo Soccorso, riconosciuto a livello nazionale.

Il corso è facoltativo per chi avesse già tale attestazione.

## **FORMAZIONE GENERALE DEI VOLONTARI**

### **29) SEDE DI REALIZZAZIONE:**

La formazione generale dei volontari viene effettuata direttamente da Arci Servizio Civile Nazionale, attraverso il proprio staff nazionale di formazione, con svolgimento nel territorio di realizzazione del progetto.

### **30) MODALITÀ DI ATTUAZIONE:**

In proprio presso l'ente con formatori dello staff nazionale con mobilità sull'intero territorio nazionale con esperienza pluriennale dichiarata all'atto dell'accreditamento attraverso i modelli:

- Mod. FORM
- Mod. S/FORM

### **31) RICORSO A SISTEMI DI FORMAZIONE VERIFICATI IN SEDE DI ACCREDITAMENTO ED EVENTUALE INDICAZIONE DELL'ENTE DI 1^ CLASSE DAL QUALE È STATO ACQUISITO IL SERVIZIO:**

**Si**

### **32) TECNICHE E METODOLOGIE DI REALIZZAZIONE PREVISTE:**

I corsi di formazione tenuti dalla nostra associazione prevedono:

- lezioni frontali, letture, proiezione video e schede informative;
- formazione a distanza
- dinamiche non formali: incontri interattivi con coinvolgimento diretto dei partecipanti, training, giochi di ruolo, di cooperazione e di simulazione, giochi di conoscenza e di valutazione.

La metodologia didattica utilizzata è sempre finalizzata al coinvolgimento attivo dei partecipanti attraverso l'utilizzazione di tecniche di simulazione comportamentale.

### **33) CONTENUTI DELLA FORMAZIONE:**

La formazione dei volontari ha come obiettivi il raggiungimento delle finalità di cui all'art. 1 della legge 64/2001: la formazione civica, sociale culturale e professionale dei volontari. Essa intende fornire ai partecipanti strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni storici e sociali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile. Attraverso i corsi di formazione si intende altresì fornire ai volontari competenze operative di gestione di attività in ambito no-profit.

I contenuti della formazione generale, in coerenza con le "Linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile nazionale", (determina Direttore UNSC del 4 aprile 2006) prevedono:

#### *Identità e finalità del SCN*

- la storia dell'obiezione di coscienza;
- dal servizio civile alternativo al servizio militare al SCN;
- identità del SCN.

#### *SCN e promozione della Pace*

- la nozione di difesa della Patria secondo la nostra Costituzione e la giurisprudenza costituzionale in materia di difesa della Patria e di SCN;
- la difesa civile non armata e nonviolenta;
- mediazione e gestione nonviolenta dei conflitti;
- la nonviolenza;
- l'educazione alla pace.

#### *La solidarietà e le forme di cittadinanza*

- il SCN, terzo settore e sussidiarietà;
- il volontariato e l'associazionismo;
- democrazia possibile e partecipata;
- disagio e diversità;
- meccanismi di marginalizzazione e identità attribuite.

*La protezione civile*

- prevenzione, conoscenza e difesa del territorio.

*La legge 64/01 e le normative di attuazione*

- normativa vigente e carta di impegno etico;
- diritti e doveri del volontario e dell'ente accreditato;
- presentazione dell'ente accreditato;
- lavoro per progetti.

*Identità del gruppo*

- le relazioni di gruppo e nel gruppo;
- la comunicazione violenta e la comunicazione ecologica;
- la cooperazione nei gruppi.

*Presentazione di Arci Servizio Civile*

- Le finalità e il modello organizzativo di Arci Servizio Civile.

Ai fini della rendicontazione, richiesta dalle citate linee guida, verranno tenute 32 ore di formazione attraverso metodologie frontali e dinamiche non formali e ulteriori 10 ore attraverso formazione a distanza.

**34) DURATA:**

La durata complessiva della formazione generale è di 42 ore, questa è parte integrante dei progetti ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore.

**FORMAZIONE SPECIFICA (RELATIVA AL SINGOLO PROGETTO) DEI VOLONTARI**

**35) SEDE DI REALIZZAZIONE:**

Presso le sedi di attuazione di cui al punto 16.

**36) MODALITÀ DI ATTUAZIONE:**

In proprio presso l'ente.

**37) NOMINATIVO/I E DATI ANAGRAFICI DEL/I FORMATORE/I:**

Formatore A:

*cognome e nome:* Simona Sinopoli

*nato il:* 28/05/1968

*luogo di nascita:* Catanzaro

Formatore B:

*cognome e nome:* Claudio Graziano

*nato il:* 16/01/1957

*luogo di nascita:* Roma

Formatore C:

*cognome e nome:* Gianluca Angelini

*nato il:* 18/04/1971

*luogo di nascita:* Como

Formatore D:

*cognome e nome:* Alberto Giustini

*nato il:* 15/04/1962

*luogo di nascita:* Roma

Formatore E:

*cognome e nome:* Tizana La Torre  
*nato il:*17/12/1959  
*luogo di nascita:*Roma

**38) COMPETENZE SPECIFICHE DEL/I FORMATORE/I:**

In coerenza con i contenuti della formazione specifica, si indicano di seguito le competenze dei singoli formatori ritenute adeguate al progetto:

Area di intervento: sportelli informa, attività interculturali

Formatore A: Simona Sinopoli

*Titolo di Studio:* Laurea in Giurisprudenza

*Ruolo ricoperto presso l'ente:* Consulente legale

*Esperienza nel settore:* Esperienza decennale in materia di immigrazione

*Competenze nel settore:*

- legali per il settore penale e dell'immigrazione
- operatrice legale e sociale per il settore dell'immigrazione
- relazione d'aiuto

Area di intervento: sportelli informa, attività interculturali

Formatore B: Claudio Graziano

*Titolo di Studio:* Diploma di maturità Scientifica

*Ruolo ricoperto presso l'ente:* Responsabile Ufficio Immigrazione Arci Roma, Responsabile progetto SPRAR

*Esperienza nel settore:* Esperienza quindicennale come operatore e responsabile nei servizi ai migranti.

*Competenze nel settore:*

- intercultura
- mediazione culturale
- gestione dei gruppi
- animazione territoriale per attività culturali
- animazione territoriale per la costruzione di reti e la partecipazione attiva

Area di intervento: sportelli informa, attività interculturali

Formatore C: Gianluca Angelini

*Titolo di Studio:*Laurea in Scienze della Formazione Primaria, Laurea in Psicologia Clinica e di comunità.

*Ruolo ricoperto presso l'ente:* Consulente

*Esperienza nel settore:* Esperienza quinquennale come formatore e facilitatore linguistico

*Competenze nel settore:*

- insegnante I2, facilitatore linguistico
- gestione dei gruppi
- supervisione psicopedagogica

Area di intervento: sportelli informa, attività interculturali

Formatore D: Alberto Giustini

*Titolo di Studio:* Diploma di maturità Classica

*Ruolo ricoperto presso l'ente:* Presidente del comitato Arci Roma

*Esperienza nel settore:* Esperienza ventennale nell'associazionismo in qualità di dirigente Arci , come promotore di associazionismo.

*Competenze nel settore:*

- animazione territoriale per attività culturali
- animazione territoriale per la costruzione di reti e la partecipazione attiva
- normativa in materia di associazionismo

Area di intervento: sportelli informa, attività interculturali

**Formatore E:** Tiziana La Torre

*Titolo di Studio:* Diploma di ragioneria

*Ruolo ricoperto presso l'ente:* Responsabile Comunicazione e attività interculturali

*Esperienza nel settore:* esperienza decennale nel mondo dell'associazionismo, nelle attività interculturali e di comunicazione

*Competenze nel settore:*

- normativa in materia di associazionismo e promozione culturale
- gestione dati e diffusione informazione/comunicazione
- welfare e politiche sociali

### 39) **TECNICHE E METODOLOGIE DI REALIZZAZIONE PREVISTE:**

Per conseguire gli obiettivi formativi verranno privilegiate le metodologie didattiche attive che favoriscano la partecipazione dei giovani, basate sul presupposto che l'apprendimento effettivo sia soprattutto apprendimento dall'esperienza.

Le metodologie utilizzate saranno:

- Lezione partecipata – consente di trasmettere elementi conoscitivi e di omogeneizzare le disparità di conoscenze teoriche;
- Lezione frontale – finalizzata alla trasmissione diretta delle informazioni di base;
- Il lavoro di gruppo – permette di suddividere il gruppo in sottogruppi, di operare in autonomia su aspetti che prevedono la partecipazione attiva dei partecipanti, permette lo scambio delle reciproche conoscenze ed esperienze, fa crescere l'autostima e la consapevolezza delle proprie capacità, stimola e crea lo "spirito di gruppo"
- Learning by doing – apprendere attraverso l'esecuzione dei compiti così come si presentano in una giornata di servizio. Si tratta di Role Playing individuale in cui si simulano in modo realistico una serie di problemi decisionali ed operativi.
- Casi di studio – finalizzati a esemplificare le buone prassi.

### 40) **CONTENUTI DELLA FORMAZIONE:**

**Azione/Attività: Azione 1.1 e 1.2 orientamento e accompagnamento ai servizi pubblici**

#### **Modulo 1:**

*Formatore/i:* Claudio Graziano

*Argomento principale:* Il lavoro dell'operatore sociale

*Durata:* 6 ore

*Temi da trattare:*

- Mediazione interculturale
- Animazione sociale
- I servizi pubblici

**Azione/Attività: Azione 2.1 Sportello legale**

#### **Modulo 2:**

*Formatore/i:* Simona Sinopoli

*Argomento principale:* Diritto d'asilo

*Durata:* 8 ore

*Temi da trattare:*

- Protezione internazionale
- I vari tipi di protezione
- Procedura per la richiesta della protezione internazionale
- Il lavoro degli operatori sociali durante le varie fasi della richiesta

#### **Modulo 3:**

*Formatore/i:* Simona Sinopoli, Claudio Graziano

*Argomento principale:* Condizione giuridica del migrante

*Durata:* 8 ore

*Temi da trattare:*

- Decreto flussi

- Visto d'ingresso
- Permesso di soggiorno
- Contratto di soggiorno
- La relazione d'aiuto

### **Azione/Attività: 3.1 corsi italiano L2**

#### **Modulo 4:**

*Formatore/i:* Gianluca Angelini

*Argomento principale:* italiano L2 Come strumento di integrazione

*Durata:* 24 ore (3 giornate)

*Temi da trattare:*

- Insegnamento e apprendimento della lingua italiana come seconda lingua
- Studenti stranieri nella scuola italiana e nei corsi per adulti
- L'insegnamento della lingua italiana come strumento per l'integrazione sociale, culturale e lavorativa
- Bisogni formativi: comunicazione quotidiana
- Tecniche didattiche
- Il modulo didattico
- Giochi e attività extra-didattiche

### **Azione/Attività: 4.1.1 favorire la diffusione delle informazioni**

#### **Modulo 5:**

*Formatore/i:* Tiziana La Torre, Claudio Graziano

*Argomento principale:* la comunicazione

*Durata:* 5 ore

*Temi da trattare:*

- Gli strumenti di comunicazione
- Gestione di un sito web
- Tutela della privacy
- Informazione e partecipazione

### **Azione/Attività: 4.2.1 eventi culturali: ideare, realizzare, partecipare**

#### **Modulo 6:**

*Formatore/i:* Claudio Graziano

*Argomento principale:* Animazione interculturale

*Durata:* 8 ore

*Temi da trattare:*

- Intercultura
- Promuovere eventi interculturali
- Gli interlocutori istituzionali nelle costruzione di eventi interculturali
- Le attività

#### **Modulo 7:**

*Formatore/i:* Tiziana La Torre

*Argomento principale:* Attività interculturali

*Durata:* 8 ore

*Temi da trattare:*

- Politiche socio-culturali
- Attività interculturali Arci
- Il lavoro con minori e adulti

### **Azione/Attività: Azione 4.2.2 Promuovere associazionismo**

#### **Modulo 8:**

*Formatore/i:* Alberto Giustini

*Argomento principale:* Associazionismo e attività culturali

*Durata:* 8 ore

*Temi da trattare:*

- Normativa in materia di associazionismo
- L'evoluzione dell'associazionismo in Italia
- I vari tipi di associazione
- Eventi culturali: come organizzarli

**41) DURATA:**

La durata complessiva della formazione specifica è di 75 ore, con un piano formativo di 10 giornate, anche questa è parte integrante dei progetti ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore.

**ALTRI ELEMENTI DELLA FORMAZIONE**

**42) MODALITÀ DI MONITORAGGIO DEL PIANO DI FORMAZIONE (GENERALE E SPECIFICA)  
PREDISPOSTO:**

Formazione Generale

Ricorso a sistema monitoraggio depositato presso l'UNSC descritto nei modelli:

- Mod. S/MON

Formazione Specifica

Localmente il monitoraggio del piano di formazione specifica prevede:

- momenti di "restituzione" verbale immediatamente successivi all'esperienza di formazione e follow-up con gli OLP
- note periodiche su quanto sperimentato durante i percorsi di formazione, redatti sulle schede pre-strutturate allegate al rilevamento mensile delle presenze dei volontari in SCN

Data

Il Responsabile Legale dell'Ente/  
Il Responsabile del Servizio Civile Nazionale